



## SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J22/1098/2010 C.U.I. : 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392

+40 232 277 510

+40 372 766 350

Fax: +40 232 277 650



### HOTĂRĂREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR Nr.177 din data de 19 august 2020

În cadrul ședinței din data de 19 august 2020, Adunarea Generală a Acționarilor,

### HOTĂRĂȘTE

**Art.1** Aprobarea Raportului privind gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță a administratorilor societății pentru perioada 1 ianuarie 2020 – 30 iunie 2020, înregistrat sub numărul 19003 din data de 10 august 2020.

#### ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR

CIOBANU IOAN

SAUCIUC CLAUDIU-NARCIS

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

IVANCIU NICOLAIE



SECRETAR  
Consilier juridic Vanda Cazacu



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiași.ro  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiași.ro  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiași.ro  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Lună-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comertului: J22/1098/2010; C.U.I.: 27277063; Cont: RO72BTRL07401202298869XX, Banca Transilvania  
Nr. 19.143 / 10.08.2020

### RAPORT

privind gradul de realizare a indicatorilor de

performanță ai administratorilor neexecutivi, pentru perioada 01.01.2020-30.06.2020

#### CAP . I ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA, a fost înființată prin HCL nr. 262/28/08/2010 conform prevederilor Ordonanței nr 71/2002, privind organizarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și ale legii 31/1990, privind societățile comerciale, și este înregistrată la Registrul Comertului sub nr . J/22/1098/2010, avand CUI nr. 27277063, atribut fiscal RO .

Societatea are sediul în localitatea Iași Șos.Tudor Neculai nr. 25, desfășurând activitatea pe raza Municipiului Iași .

Conform Actului Constitutiv, aprobat prin HCL nr 309/23/08/2010: activitatea principală a societății, codificată în conformitate cu Codul CAEN este : 8130 – “Activități de întreținere peisagistică”.

Societatea desfășoară și alte activități secundare, în conformitate cu HCL nr. 307/23/23/08/2010 , după cum urmează

- execuție , montare și demontare mobilier stradal ;
- execuție, montare și demontare semne și indicatoare de circulație ;
- execuție , montare și demontare împrejmuiri incinte ;
- întreținere , revizie , montare și reparare aparate și echipamente agrement ;
- execuție lucrări de semnalizare rutieră și întreținere a acestora;
- întreținere , lucrări de consolidare versanți alunecători;
- întreținere , exploatare și reparații fântâni arteziene ;
- întreținere poduri , podețe și pasaje ;
- întreținere și reparații monumente ;
- confecționare materiale electorale și amenajare secții de votare ;
- întreținere și amenajare locuri de agrement ;
- amenajări și dotări specifice pentru activități diverse , festivități și sărbători locale (Ziua Copilului , Ziua Familiei , Sărbătorile Iașului , Sărbătorile de Iarnă , Targul Olarilor și Meștesugarilor tec . ) ;
- întreținere baze sportive și zone de agrement ;



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.spiași.ro](http://www.spiași.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiași.ro](mailto:office@spiași.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiași.ro](mailto:aprovizionare@spiași.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.J.: 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869XX, Banca Transilvania

- organizarea , administrarea și funcționarea cimitirelor publice ale Municipiului Iași;
- lucrări diverse ( dezafectări , demolari construcții , reparații trepte acces , reparații parapetei , lucrări construcții , etc. ) ;
- lucrări de investiții ;
- comerț nespecializat .

În componența societății se află și un număr de 23 puncte de lucru , înregistrate ca sedii secundare , la Registrul Comerțului și la organul fiscal , printre care : cele cinci cimitire aflate în administrarea societății , bazele de producție , sera Tudor Neculai , pepiniera Tudor Neculai , punctele de lucru pentru secția Versanți și Spații Verzi .

SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , are un capital social de 90000 lei , divizat în 9000 acțiuni nominative , cu o valoare nominală de 10 lei fiecare acțiune .

Structura acționariatului la data de 30 06 2020, este :

Acționari	Nr. acțiuni	%	Val . capital social	lei
				din care :vărsat
-Municipiul Iași	9.000	100	90.000	90.000 lei
TOTAL	9.000	100	90.000	90.000 lei

Principala activitate desfășurată de către SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , o reprezintă :

-Serviciile de gospodărie comunală , respectiv :

- a) administrarea , întreținerea și amenajarea spațiilor verzi ;
- b) administrarea , întreținerea vesanților , podurilor , monumentelor ;
- c) mobilier urban – confecționare și montaj-;
- d) semaforizare ;
- e) servicii coloana auto PMI ;

-Administrare , întreținere cimitire – activități specifice de pompe funebre ;

-Precum și activități de prestări servicii și comerț , respectiv :

- f) comerț cu amănuntul – prin magazinele aflate în incinta cimitirului Eternitate și la Pepiniera T. Neculai;
- g) prestări servicii către populație și societăți ;
- h) blocări mașini, ridicări mașini;
- i) alte venituri ( închirieri auto, chirii , utilități etc. );
- j) producție vegetală – producerea de material săditor , arbori și arbuști .

### ATRIBUȚIILE GENERALE ALE SOCIETĂȚII:

În vederea realizării obiectului de activitate, societatea are următoarele atribuții:



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.spiasi.ro](http://www.spiasi.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiasi.ro](mailto:office@spiasi.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiasi.ro](mailto:aprovizionare@spiasi.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Lun-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comertului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869XX, Banco Transilvania

- a) Administrează, întreține și protejează spațiile verzi de pe raza Municipiului Iași;
- b) Asigură materialul dendro-floricol și de înmulțire pentru spațiile verzi ce le are în administrare, prin bazele de producție: Sera „Tudor Neculai” și Pepiniera „Tudor Neculai”;
- c) Asigură protecția, conservarea fondului vegetal și combaterea dăunătorilor și bolilor din unitățile aflate în administrare;
- d) Asigură activitatea de defrișare și toaletare a arborilor din Municipiul Iași în conformitate cu notele de comandă și avizul Comisiei de ordonare a vegetației;
- e) Asigură exploatarea și repararea întregului patrimoniu existent în parcuri, grădini, zone verzi, în bazele de producție aflate în administrare, prin formații specializate;
- f) Asigură întreținerea și repararea prin forțe proprii și terți, a construcțiilor administrative și de producție, instalațiile de apă, canal, electrice, gaze, a mobilierului din parcuri, a căilor de acces, etc;
- g) Asigură întreținerea și repararea monumentelor și fântânilor arteziene amplasate pe teritoriul Municipiului Iași;
- h) Asigură întreținerea și repararea lucrărilor de artă construite pe teritoriul Municipiului Iași;
- i) Asigură întreținerea și repararea lucrărilor de consolidare a versanților;
- j) Asigură confecționarea, întreținerea, montarea și repararea mobilierului urban și a semnelor de circulație;
- k) Asigură montarea, repararea și întreținerea semafoarelor;
- l) Întocmește și înaintează teme pentru studii și proiecte, serviciilor specializate din Primărie;
- m) Întocmește planul de achiziții pentru utilaje, mașini și instalații pentru re tehnologizarea capacităților de producție și modernizarea activităților și serviciilor prestate;



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.spiasi.ro](http://www.spiasi.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 992; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiasi.ro](mailto:office@spiasi.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiasi.ro](mailto:aprovizionare@spiasi.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comertului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO728TRLO2401202298869xx, Banca Transilvania

n) Asigură cooperare tehnico-economică cu instituțiile publice, regii și societăți comerciale, cu firme din țară și străinătate și cu specialiști din diverse domenii;

o) Asigură funcționarea și organizarea cimitirelor publice, ale Municipiului Iași, oferind întreaga gamă de servicii specifice;

### CAP . II CONDUCEREA SOCIETATII COMERCIALE

Pentru perioada analizată 1.01-30.06.2020, organul de conducere al societății a fost Adunarea Generală a Acționarilor, stabilită de către acționarul unic, respectiv Municipiul Iași, prin HCL nr. 249/2018, cu următorii reprezentanți :

- a) Ciobanu Ioan 13.07.2018-prezent
- b) Sauciuc Claudiu-Narcis 31.08.2018-prezent

Pentru perioada analizată 1.01-31.03.2020, societatea a fost administrată de un Consiliu de Administrație, numit prin hotărârea A.G.A nr 119 /22.01.2019 în următoarea componență :

- c) Ivanciu Nicolaie -presedinte al CA
- d) Huțanu Ion -membru
- e) Postolache Cristian -membru
- f) Aivanoaei Constantin Alin -membru
- g) Lefter Victor -membru

Conducerea executivă a societății a fost asigurată de:

- Ivan Laurențiu - director general
- Adochiei Roxana - director economic



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.spiasi.ro](http://www.spiasi.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiiasi.ro](mailto:office@spiiasi.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 562; Email: [aprovizionare@spiiasi.ro](mailto:aprovizionare@spiiasi.ro)  
Registratura Clienti: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

### CAP. III SITUAȚIA FINANCIAR CONTABILĂ

SC Servicii Publice SA Iași și-a început activitatea la 1 septembrie 2010, preluând activele și pasivele Direcției de Servicii Publice Municipale Iași. În perioada 01.01.2020 – 30.06.2020 societatea a desfășurat activitate continuă și în conformitate cu Contractul de delegare a gestiunii, încheiat cu Municipiul Iași nr. 78115/1.09.2010.

Execuția bugetului de venituri și cheltuieli, la data de 30.06.2020:

Nr. crt	Indicatori	măile		
		BVC 30.06.2020	Realizari 30.06.2020	%
I.	<b>Venituri totale</b>	23.092	25.944	112,35
1.	- venituri din exploatare	23.042	25.890	112,36
2.	- venituri financiare	50	54	108,00
II.	<b>Cheltuieli totale</b>	22.154	22.855	103,16
1.	- cheltuieli pt exploatare	22.152	22.853	103,16
a)	-cheltuieli cu bunuri si servicii	6.354	8.304	130,69
b)	-chelt. cu impozite,taxe etc	283	632	223,32
c)	- cheltuieli cu personalul	13.735	13.147	95,72
d)	-alte chelt de exploatare	1.781	770	43,23
2.	- cheltuieli financiare	2	2	100,00
III	<b>Rezultatul brut</b>	938	3.089	329,32



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.spiași.ro](http://www.spiași.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiași.ro](mailto:office@spiași.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiași.ro](mailto:aprovizionare@spiași.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 520; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298809XX, Banca Transilvania

IV.	Impozit pe profit	150	651	434,00
V.	Profit de repartizat	788	2.438	309,39

În perioada analizată au fost efectuate cheltuieli de protocol în sumă totală de 9.564,37 lei, sumă prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli, care conform codului fiscal se afla în plafonul de deductibilitate.

Execuția BVC la 30.06.2020 demonstrează profitabilitatea societății, rezultatul net realizat fiind de 2.438 mii lei, față de 788 mii lei planificat.

Veniturile totale au fost realizate în proporție de 112,35%, cheltuielile totale s-au încadrat în acest procent de 103,16% cu un profit net de 2.438 mii lei.

Creșterea veniturilor totale este consecința frontului de lucru existent la nivelul Municipiului Iași .

### CAP. IV ACTIVITĂȚI OPERAȚIONALE

În perioada 1.01.2020-30.06.2020, Consiliul de Administrație al SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA s-a întrunit lunar, cu o prezență de 100%, principalele decizii fiind:

- Decizia 637/29.01.2020 privind aprobarea raportului directorului general al societății , aferent trimestrului IV al anului 2019, privind execuția mandatului său;
- Decizia 638/29.01.2020 privind avizarea înaintării spre aprobare de către AGA, a raportului anual al Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație vizând remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor societății în anul 2019;
- Decizia 639/29.01.2020 privind aprobarea raportului de control financiar intern de gestiune pentru anul 2019



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculci nr. 25; Web: [www.sptias.ro](http://www.sptias.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 992; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@sptias.ro](mailto:office@sptias.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@sptias.ro](mailto:aprovizionare@sptias.ro)  
Registratura Clienti: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I.: 27277063; Cont: RO728TRU02401202298869xx, Banca Transilvania

- Decizia 640/29.01.2020 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a listei de investiții pentru anul 2020;
- Decizia 643/26.02.2020 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului privind gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță ai administratorilor societății pentru anul 2019;
- Decizia 644/26.02.2020 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului privind gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță ai directorilor societății pentru anul 2019;
- Decizia 655/26.02.2020 privind demararea procesului de casare a bunurilor de natura obiectelor de inventar în folosință;
- Decizia 649/31.03.2020 privind constituirea unui provizion în cuantum de 89.398,79 lei reprezentând valoarea garanțiilor de bună execuție aferente contractelor de prestări servicii încheiate de către societate în anul 2019 și aflate în desfășurare;
- Decizia 650/31.03.2020 privind constituirea unui provizion în cuantum de 559.119 lei reprezentând valoarea concediilor de odihnă neefectuate, aferente anului 2019;
- Decizia 653/31.03.2020 privind acordarea de ajutoare în bani salariaților societății cu prilejul sărbătorilor de Paște, din fondul pentru acțiuni sociale, în cuantum total de 85.200 lei;
- Decizia 654/31.03.2020 privind trecerea sumei de bani în cuantum de 19.008 lei pe pierderi ale societății, având în vedere Decizia Civilă nr.709 din data de 12 decembrie 2019 definitivă a Curții de Apel Iași;
- Decizia 655/31.03.2020 privind trecerea pe cheltuieli a sumei în cuantum de 1896,47 lei reprezentând cheltuieli de executare aferente cauzei 40445/245/2016, în temeiul Sentinței Civile numărul 742 din data de 26 ianuarie 2018, conform referatului numărul 7946 din data de 24 martie 2020 și facturii seria UNEJR numărul 72349 din data de 3 martie 2020 emisă de către Biroul Executorului Judecătoresc Zabolotnăi Vladimir;
- Decizia 659/26.05.2020 privind aprobarea analizelor de preț pentru lucrările și serviciile prestate de către societate pentru Municipiul Iași





## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.sptiasi.ro](http://www.sptiasi.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@sptiasi.ro](mailto:office@sptiasi.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@sptiasi.ro](mailto:aprovizionare@sptiasi.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comertului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

- Decizia 660//26.05.2020 privind aprobarea tarifului manoperei orare pentru stabilirea valorilor produselor și serviciilor prestate de către societate pentru terți
- Decizia 663/30.06.2020 privind aprobarea raportului directorului general al societății, înregistrat sub numărul 14685 din data de 26 iunie 2020, aferent trimestrului I al anului 2020, privind execuția mandatului său.
- Decizia 664/30.06.2020 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor societății a Raportului de activitate al societății, pe anul 2019, înregistrat sub numărul 1426 din data de 25 iunie 2020.
- Decizia 665/30.06.2020 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor societății a Raportului privind realizarea planului administrare a societății, pe anul 2019, înregistrat sub numărul 14684 din data de 26 iunie 2020.

### CAP.V ACTIVITATEA DE RESURSE UMANE

Pentru S.C. Servicii Publice Iași SA, factorul uman a reprezentat întotdeauna principala sursă de atingere a obiectivelor fixate. În acest context politica de resurse umane, dezvoltată în nivelul societății, a luat în considerare fiecare salariat ca o individualitate distinctă, cu calități specifice.

Sarcinile stabilite în fișa postului sunt specifice fiecărui angajat, echilibrate cantitativ pentru a putea fi îndeplinite astfel încât să nu prezinte nici un risc în ceea ce privește calitatea activității. Mai mult, în vederea asigurării concordanței dintre cerințele și standardele postului și calificativele angajatului, precum și pentru asigurarea unui sistem motivațional, care să determine creșterea performanțelor individuate, a fost implementat un sistem de evaluare a performanțelor profesionale individuale.

Prioritățile resurselor umane de-a lungul acestui semestru au fost:

- asigurarea resurselor umane necesare pentru realizarea programelor de activitate ale societății;
- aplicarea într-o manieră unitară pe întreaga societate a legislației în domeniul muncii și protecției sociale
- adaptarea continuă a structurii de organizare
- utilizarea mai rațională a personalului, prin aplicarea unui management performant și prin redistribuirea și acoperirea cu sarcini a personalului existent;
- respectarea normelor de personal;
- protecția personalului în contextul pandemiei de COVID-19.

Principalele activități au fost:

- înregistrarea personalului la Inspectoratul Teritorial de Muncă prin programul REVISAL,
- întocmirea dosarelor individuale, aplicarea dispozițiilor legale și a regulamentelor unității,
- întocmirea statisticilor de personal și înregistrarea mișcărilor de personal.
- urmărirea salariilor de încadrare individuale, a sporurilor și a celorlalte bonusuri prevăzute prin C.C.M;



## **S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.**

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.spiasi.ro](http://www.spiasi.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiasi.ro](mailto:office@spiasi.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiasi.ro](mailto:aprovizionare@spiasi.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

- stabilirea nivelului ajutoarelor și adaosurilor salariale și a modului de acordare a lor s-a realizat prin negocieri cu salariații prin reprezentanții lor, urmărindu-se respectarea încadrării în cheltuielile cu personalul prevăzute în bugetul aprobat pe societate;
- punerea în aplicare a ordonanțelor militare în contextul pandemiei de SARS COV -2 și aplicarea tuturor modificărilor privind legislația muncii.

În perioada de referință numărul mediu de salariați a fost de 576, din care 484 de persoane au fost muncitori.

Cheltuielile cu salariile, bonificațiile și bonusurile acordate salariaților au fost în această perioadă, în valoare de 12.358.798 lei

### **CAP.VI ACTIVITATEA DE INVESTITII**

Programul de investiții, dotări și surse de finanțare, are ca scop estimarea programului de investiții și încadrarea acestuia în sursele de finanțare, conform prevederilor legale. Potrivit listei de investiții pentru anul 2020, cheltuielile pentru investiții planificate a se efectua în anul 2020, sunt în sumă de 3.769 mii lei, din care:

- 864 mii lei la categoria Construcții;
- 2.647,02 mii lei categoria Mașini, echipamente și mijloace de transport
- 44,00 mii lei categoria mobilier, aparatura ,birotica
- 169,29 mii lei alte active fixe;
- 45 mii lei reprezentând alte servicii.

În perioada analizată au fost realizate în regie proprie următoarele repere din categoria construcții:

- Extindere sere înmulțitor 28 mii lei
- Platforme betonate acoperite 41 mii lei

În ceea ce privesc cheltuielile reprezentând investiții aprobate a fi achiziționate în cursul anului 2020 în Bugetul de Venituri și Cheltuieli, până la data de 30.06.2020 au fost achiziționate:

- Mese flux-reflux: 12 buc în valoare de 74mii lei
- Tocător crengi: 1buc în valoare de 157 mii lei



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro  
 Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro  
 Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro  
 Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comertului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869XX, Banca Transilvania

- Sistem alarmare antiefracție sera-pepinieră: 1 buc în valoare de 33 mii lei
- Sistem alarmare antiefracție cimitire: 1 buc în valoare de 41 mii lei

Total investitii 374 mii lei

În contextul pandemiei de SARS-COV-2 și având în vedere recomandările făcute de Instituția Prefectului Județului Iași, prin care se interzice pe perioada stării de urgență, efectuarea de achiziții de autoturisme, mobilier, aparatură de birotică, precizăm faptul ca investițiile au fost sistate pe perioada stării de urgență, societatea neavând fondurile necesare și nici pârghiile legale pentru a achiziționa mijloacele fixe planificate a fi achiziționate în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat pentru anul 2020.

### CAP.VII. INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ

Obiectivele și criteriile de performanță, stabilite prin anexa la contractul de mandat, încheiate cu administratorii neexecutivi ai societății pentru perioada 01.01.2020-31.03.2020, se prezintă astfel:

Tip	OBIECTIVE GENERALE	DENUMIRE INDICATOR	Formula de calcul	UM	Realizări	Pondere	Nivel anual programat	Procent realizare	Indice realizare
							2020		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
FIN	Obținerea unei marje optime de profit care să permită dezvoltarea în continuare a societății	Grad de îndatorare	(Datorii totale/ Capitaluri proprii) x 100	%	5.576.302/ 26.875.010 *100= 20,75%	5%	≤ 30	Nivel programat/ Nivel realizat* 100= 144,58%	7,22
		Pondere cheltuieli cu personalul in total cheltuieli	(Cheltuieli de natura salariala/ Total cheltuieli) x 100	%	12.853.191 / 22.737.706 *100= 56,53%	5%	≤ 65	Nivel programat/ Nivel realizat* 100= 114,98%	5,74
		Gradul de realizare al investițiilor	Valoare investiții realizate+	%	374.415/ 3.769.310= 9,93%	5%	≥ 55	Nivel realizat/ Nivel	0,90



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.spiasi.ro](http://www.spiasi.ro)  
 Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiasi.ro](mailto:office@spiasi.ro)  
 Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiasi.ro](mailto:aprovizionare@spiasi.ro)  
 Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comertului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

			investiții în curs/ Investiții planificate conform BVC*100					programat * 100= 18,05%	
		Costuri VAG	Costurile de exploatare (cheltuieli) realizate/ Costuri de exploatare planificate în BVC	%	22.735.489 / 22.152.000 = 102,63%	5%	≥ 98%	Nivel realizat/ Nivel programat * 100= 104,72%	5,24
SP	Gradul de satisfacție al clientului	Durata medie de răspuns la sesizări și reclamații	Numarul de zile calendaristice de rezolvare a reclamatii lor/ numarul total reclamatii din perioada de referință	zile	3490/349= 10	10%	15	Nivel programat/ Nivel realizat* 100=150%	15,00
OP	Cresterea performanțelor serviciilor prestate	Productivitatea muncii	Cifra de afaceri/ Nr mediu de angajati	Mii lei/ angajat	22.315.479 / 576= 38.742	10%	≥ 55	(Nivel realizat- Nivel programat) / Nivel programat *100+100 =70,44	7,04
OP	Cresterea portofoliului de clienți	Pondere clienți noi	Nr.Contracte terți/Total contracte din perioada de raportare	%	42/100= 42	10%	≥ 30	Nivel realizat/ Nivel programat *100 =140,00	14,00



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseana Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro  
 Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro  
 Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro  
 Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comertului: J22/1098/2010; C.U.I.: 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298669xx, Banca Transilvania

GC	Raportarea la timp a indicatorilor de performanță	Raportarea indicatorilor de performanta ai Consiliului de Administrație	Raportarea semestrială a situației indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai Consiliului de Administrație și transmiterea către structura de guvernare	-	Termen legal	15%	Semestrial /anual	DA = 100 %	15
	Respectare a politicilor de transparență și comunicare	Informare publica	Publicarea pe pagina web a societății a: Hotararilor AGA, Rapoartelor C.A., Situațiilor financiare anuale și raportările contabile semestriale, Raportului anual de audit extern.	-	Termen legal	15%	Semestrial /anual	DA = 100 %	15
	Indeplinirea obligațiilor de raportare	Aprobarea rapoartelor Consiliului în AGA și prezentarea lor structurii de guvernare	Raport semestrial privind activitatea de administrare conform art.55 alin.(1);Ra	-	Termen legal	20%	Semestrial /anual	DA = 100 %	20



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculal nr. 25; Web: [www.spiasi.ro](http://www.spiasi.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiasi.ro](mailto:office@spiasi.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiasi.ro](mailto:aprovizionare@spiasi.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

			port anual privind activitatea întreprinderilor publice conform art.56; Raport anual al CNR privind remunerația CA și a directorilor conform art.55 alin.(2)						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 1. Gradul de îndatorare:

În contextul realizării activității societății se urmărește asigurarea unui echilibru cu privire la gradul de îndatorare. Acest indicator oferă informații despre:

- Rata gradului de îndatorare.

→ Obiectiv:  $\leq 30$

→ Formulă indicator  $G_{\text{max}} = \frac{\text{Datorii totale}}{\text{Capitaluri proprii}} \times 100$

→ Sursa informațiilor: bilanț, balanța lunară

Gradul de îndatorare este un indicator, bineînțeles, al îndatorării și calculează proporția în care activul total este finanțat din alte surse decât cele proprii, cum sunt credite, furnizori, datorii la stat.

În condiții normale de activitate gradul de îndatorare trebuie să se situeze în jur de 50%. Un nivel peste 80% arată o dependență ridicată față de credite. Gradul de îndatorare nu arată capacitatea reală a companiei de a-și plăti datoriile ci doar nivelul de risc asumat față de creditori.

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , indicatorul privind gradul de îndatorare este calculat pentru PERIOADA 01.01.2020-30.06.2020 la un nivel de 20,75% sub nivelul maxim



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.spiasi.ro](http://www.spiasi.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiasi.ro](mailto:office@spiasi.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiasi.ro](mailto:aprovizionare@spiasi.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Lun-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I.: 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

programat de 30% ceea ce indică capacitatea societății de a-și desfășura activitatea în condiții normale din surse proprii de finanțare, fără a apela la credite.

Menționăm faptul ca pâna la sfârșitul anului 2020, preconizăm o creștere a acestuia, fără a depăși nivelul optim de 50%, datorită creșterii perioadei de recuperare a creanțelor, și lipsei lichidităților.

### 2. Pondere cheltuieli cu personalul în total cheltuieli

Formulă indicator = cheltuieli de natura salariala/total cheltuieli \* 100

Sursa informațiilor: bilanț, balanța lunară

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , acest indicator este calculat pentru perioada 01.01-31.03.2020 la un nivel de 56,53% sub nivelul maxim programat de 65%, ceea ce indică atât importanța pe care o are gradul de satisfacție al salariaților în activitatea desfășurată , dar și dorința societății de a încadra cheltuielile de natură salarială în limitele bugetate, de a avea o productivitate a muncii în creștere și de a crea un echilibru între aceste cheltuieli și restul cheltuielilor pe care le realizează pentru a-și putea desfășura activitatea în condiții optime.

### 3. Gradul de realizare a investițiilor.

Prevederile art.29, alin(11) din OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare, *în mod obligatoriu cuprind obiective cuantificabile privind... realizarea planului de investiții.*

→ Obiectiv: realizarea proiectelor de investiții din planul de dezvoltare(plan de investiții) aprobat

→ Formula: 
$$I_{pi} = \frac{\text{Valoarea investițiilor realizate} + \text{investiții în curs}}{\text{Investiții planificate în BVC}} \times 100$$

→ Sursa informațiilor :documentele interne de la compartimentele achiziții, economic și tehnic

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , acest indicator este calculat pentru perioada 01.01-30.06.2020 la un nivel de 9,93%.

### 4. Costuri VAG

În contextul realizării activității societății se urmăresc costurile de exploatare ale societății – inclusiv de vânzare și cheltuieli generale și administratie.



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.spiasi.ro](http://www.spiasi.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiasi.ro](mailto:office@spiasi.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiasi.ro](mailto:aprovizionare@spiasi.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I.: 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

Acest indicator oferă informații despre:

- Încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat. .
- Obiectiv: >98%

→ Formulă indicator  $C_{VAG} = \frac{\text{Cheltuieli de exploatare (realizate)}}{\text{Costuri de exploatare planificate în BVC anual}}$

Acest indicator este realizat în proporție de 102,63% peste nivelul minim programat de 98% , urmând ca în perioada următoare acest indicator sa scadă datorită preocupării constante în această perioadă spre reducerea costurilor, și spre păstrarea de lichidități, pentru asigurarea continuității activității.

### 5. Durata medie de răspuns la sesizări și reclamații

Din datele puse la dispoziție de Serviciul Tehnic Producție , care a centralizat pentru perioada 01.01.2020-30.06.2020 reclamațiile primite și modalitatea de răspuns la acestea , reiese faptul că în perioada analizată au fost un numar de 349 de reclamații , cu o medie de 10 zile de răspuns la fiecare dintre acestea.

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 150% ceea ce indică preocuparea societății pentru asigurarea eficienței activității operaționale.

### 6. Productivitatea muncii

Productivitatea muncii este un indicator important al eficienței activității economice al unei societăți, care reflectă eficacitatea muncii cheltuite în procesul de producție.

→ Obiectiv: realizarea țintei asumate prin Planul de administrare

→ Formula de calcul  $I_w = \frac{W}{W_{Pan}}$

Unde:

W = cifra de afaceri

$W_{Pan}$  = Nr. mediu de angajați

➤ Sursa de informații: Bilanțul din perioada de referință





## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.spiasi.ro](http://www.spiasi.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 992; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiasi.ro](mailto:office@spiasi.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiasi.ro](mailto:aprovizionare@spiasi.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comertului: J22/1098/2010; C.U.I.: 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

Din datele avute la dispoziție în perioada de referință reiese o productivitate a muncii de 38.742 mii lei/angajat sub ținta de 55.000mii/angajat.

### 7. Pondere clienți noi

Numărul de clienți noi cu care s-au încheiat contracte de servicii în perioada de raportare.

→ Obiectiv: încheierea de contracte noi de prestări servicii către clienți ai SPI

→ Formula de calcul  $C_n = \frac{\text{Număr contracte noi cu terții}}{\text{Număr total contracte (anual)}}$

➤ Sursa de informații: documente de raportare a contractelor

La nivelul primelor două trimestre din anul 2020, din totalul de 100 contracte încheiate cu clienții societății un număr de 42 sunt contracte noi încheiate la nivelul anului 2020.

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 140% ceea ce indică preocuparea societății către creșterea portoliului de clienți.

### 8. Raportarea indicatorilor de performanță ai Consiliului de Administrație

Monitorizarea calendarului raportărilor pentru încadrare în termen

→ Obiectiv: Încadrarea în termenele legale de raportare a Indicatorilor Cheie de Performanță

Raportarea semestrială a situației indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai Consiliului de Administrație și transmiterea către structura de guvernare

→ Sursa: Adresele de transmitere a raportărilor față de calendarul stabilit.

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 100%

### 9. Informare publică

Gradul de accesibilitate a informațiilor de interes public și cetățenesc din partea SPI.

→ Obiectiv: Încadrarea în termenele legale la informațiile de interes public.

Publicarea pe pagina web a societății a: Hotararilor AGA, Rapoartelor C.A., Situațiilor financiare anuale și raportările contabile semestriale, Raportului anual de audit extern.

→ Sursa informațiilor: Documentele de raportare internă.



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.spiasi.ro](http://www.spiasi.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiasi.ro](mailto:office@spiasi.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiasi.ro](mailto:aprovizionare@spiasi.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Codul RO72BTBL02401202298869xx, Banca Transilvania

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 100% ceea ce indică asigurarea transparenței necesare atât în relația cu autoritatea tutelară cât , cu celelalte instituții ale statului și nu în ultimul rând cu partenerii de afaceri

### 10. Aprobarea rapoartelor Consiliului în AGA și prezentarea lor structurii de guvernantă

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 100%.

### Gradul de îndeplinire a Indicatorilor de performanță la data de 30.06.2020

Având în vedere situația economică în care se află România în contextul pandemiei de COVID 19;

Având în vedere recomandările facute de de Instituția Prefectului Județului Iași, potrivit precizărilor Ministerului Finanțelor Publice, prin care se interzice pe perioada stării de urgență , efectuarea de achiziții de autoturisme, mobilier, aparatură de birotică, cât și efectuarea de cheltuieli privind pregătirea profesională ;

Având în vedere situația încasărilor la nivelul lunii Aprilie 2020 , în care există o scădere cu 25% a acestora;

Având în vedere analiza gradului de realizare a indicatorilor cheie de performanță pentru perioada 01.01.2020-30.06.2020 și aspectele ce au fost prezentate mai sus , s-a ajuns la concluzia că următorii indicatori nu vor putea fi realizați , din motive neimputabile activității manageriale:

- **Gradul de realizare a investițiilor** care are drept obiectiv realizarea proiectelor de investiții din planul de dezvoltare(plan de investiții) aprobat, și care este influențat direct de cifra de afaceri a societății, de nivelul lichidității curecte și de legislația aflată în vigoare la acest moment care este destul de restrictivă;
- **Gradul de îndatorare** care în condiții normale de activitate trebuie sa se situeze în jur de 50%. Acesta nu arată capacitatea reală a companiei de a-și plăti datoriile ci doar nivelul de risc asumat față de creditori, fiind direct influențat de capacitatea de recuperare a debitelor restante ;
- **Costuri VAG** În contextul realizării activității societății se urmăresc costurile de exploatare ale societății – inclusiv de vânzare și cheltuieli generale și administratie. Având în vedere situația



## S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: [www.splas.ro](http://www.splas.ro)  
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: [office@spiasl.ro](mailto:office@spiasl.ro)  
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: [aprovizionare@spiasl.ro](mailto:aprovizionare@spiasl.ro)  
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

economică nefavorabilă la nivelul țării în contextul pandemiei de COVID-19, este necesară reducerea cheltuielilor de exploatare , în sensul reducerii cheltuielilor generale și auxiliare de exploatare și menținerea cheltuielilor direct-productive față de nivelul prevăzut în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat pentru anul 2020

→ **Productivitatea muncii** este un indicator important al eficienței activității economice al unei societăți, care reflectă eficacitatea muncii cheltuite în procesul de producție. Factorul decisiv în creșterea productivității muncii în economie îl constituie progresul tehnic.

Având în vedere faptul că prin Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice încheiat între Primăria Municipiului Iași și SC Servicii Publice Iași SA nr.78115/01.09.2010 ne este încredințată activitatea desfășurată pe raza celor cinci cimitire ale Municipiului Iași, activitate pentru care în contextul pandemiei de COVID-19 și a situației economice actuale, este necesar a se reduce drastic cheltuielile întrucât veniturile au scăzut cu peste 70% în primul trimestru al anului 2020. În acest sens s-a luat hotărârea încetării contractului de pază cu firma specializată și asigurarea acestuia cu personal propriu, în număr de 40 persoane, personal ce nu a fost prevăzut în bugetul anului 2020 aprobat, reprezentând o creștere cu 6,89% a numărului mediu de personal.

Având în vedere toate aceste aspecte s-a ajuns la concluzia că raportat la numărul de personal care va crește și la valoare veniturilor care se estimează ca vor fi mai mici, se dorește o renegociere a acestui indicator.

### MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Ivanciu Nicolaie -presedinte al CA

Huțanu Ion -membru

Postolache Cristian -membru

Aivanoaei Constantin Alin -membru

Lefter Victor -membru