



## SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J22/1098/2010 C.U.I. : 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comerțului Română

Telefon: +40 232 267 392

+40 232 277 510

+40 372 766 350

Fax: +40 232 277 650



Nr. 123 / 2021

### RAPORT DE EVALUARE AL ADMINISTRATORILOR SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA,

Pentru anul 2021

#### CAP. I ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , a fost înființată prin HCL nr. 262/28/08/2010 conform prevederilor Ordonanței nr 71/2002 ,privind organizarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și ale legii 31/1990 , privind societățile comerciale , și este înregistrată la Registrul Comerțului sub nr . J/22/1098/2010 , având CUI nr. 27277063 , atribut fiscal RO .

Societatea are sediul în localitatea Iași str . Șos.Tudor Neculai nr 25 , desfășurând activitatea pe raza municipiului Iași .

Conform Actului Constitutiv , aprobat prin HCL nr 309/23/08/2010 : activitatea principala a societății , codificata în conformitate cu Codul CAEN este : 8130 – "Activități de întreținere peisagistică " .

Societate desfășoară și alte activități secundare , în conformitate cu HCL nr. 307/23/08/2010 , după cum urmează :

- execuție , montare și demontare mobilier stradal ;
- execuție, montare și demontare semne și indicatoare de circulație ;
- execuție , montare și demontare împrejurimi incinte ;
- întreținere , revizie , montare și reparare aparate și echipamente agrement ;
- execuție lucrări de semnalizare rutiera și întreținere a acestora;
- întreținere , lucrări de consolidare versanți alunecatori;
- întreținere , exploatare și reparații fântani arteziene ;
- întreținere poduri , podete și pasaje ;
- întreținere și reparații monumente ;
- confecționare materiale electorale și amenajare secții de votare ;
- întreținere și amenajare locuri de agrement ;
- amenajări și dotări specifice pentru activități diverse , festivități și sărbători locale (Ziua Copilului , Ziua Familiei , Sărbătorile Iașului , Sărbătorile de Iarnă , Targul Olarilor și Mestesugarilor etc . ) ;
- întreținere baze sportive și zone de agrement ;
- organizarea , administrarea și funcționarea cimitirelor ;
- lucrări diverse ( dezafectări , demolari construcții , reparații trepte acces , reparații parapeti , lucrări construcții , etc . ) ;
- lucrări de investiții ;
- comerț nespecializat .

În componența societății se află și un număr de 23 puncte de lucru , înregistrate ca sedii secundare , la Registrul Comerțului și la organul fiscal , printre care : cele cinci cimitire

aflăte sub administrare locală , bazele de producție , sera Moara de Vânt , pepiniera Tudor Neculau , punctele de lucru pentru secția Versanți și Spații Verzi .

SC SERVICII PUBLICE IASI SA , are un capital social de 90000 lei , divizat în 9000 acțiuni nominative , cu o valoare nominală de 10 lei fiecare acțiune .

Structura acționariatului la data de 31 dec. 2021, este :

| Actionari        | Nr, acțiuni | %   | Val . capital social | lei<br>din care :varsat |
|------------------|-------------|-----|----------------------|-------------------------|
| -Municipiul Iasi | 9.000       | 100 | 90.000               | 90.000 lei              |
| TOTAL            | 9.000       | 100 | 90.000               | 90.000 lei              |

**SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALURILOR PROPRII  
LA DATA DE 31.12.2021**

| lei  | Sold la<br>01.01.2020 | Creșteri            |                  | Reduceri            |                  | Sold la<br>31.12.2021 |
|--|-----------------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|-----------------------|
|  |                       | Total,<br>Din care: | Prin<br>transfer | Total,<br>Din care: | Prin<br>transfer |                       |
| Capital subscris   | 90000                 |                     |                  |                     |                  | 90000                 |
| Rezerve din reevaluare   |                       |                     |                  |                     |                  |                       |
| Rezerve legale   | 18000                 |                     |                  |                     |                  | 18000                 |
| Alte rezerve   | 24.329.261            | 3.613.925           |                  |                     |                  | 27.943.186,3          |
| Rezultatul reportat  |                       |                     |                  |                     |                  |                       |
| Rezultatul reportat<br>provenit din adoptarea<br>pt prima dată a IAS ,<br>mai puțin IAS 29 |                       |                     |                  |                     |                  |                       |
| Rezultatul exercițiului<br>financiar   | 9.034.813             | 9.118.041,04        |                  | 9.034.813           |                  | 9.118.041,04          |
| Profit/(pierdere) (ct<br>129)  |                       |                     |                  |                     |                  |                       |
| Total capitaluri proprii   | 33.472.074            | 12.731.966,04       |                  | 9.034.813           |                  | 37.169.227,04         |

Rezervele legale sunt constituite în cuantumul prevăzut de legislația în vigoare, astfel că pentru anul 2020 nu s-au făcut repartizări la acest capitol (20% din capitalul social subscris și varsat), fondul de participare la profit în procent de 10% aplicat asupra profitului net, dividendele pentru Municipiul Iași în procent de minim 50% asupra profitului net și diferența de 3.613.925 lei surse proprii de finanțare trecute la alte rezerve

Principala activitate desfășurată de către SC SERVICII PUBLICE IASI SA , o reprezintă :

- Serviciile de gospodărie comună , respectiv :
  - administrarea , întreținerea și amenajarea spațiilor verzi ;
  - administrarea , întreținerea verșanți, poduri , monumente ;
  - mobilier urban – confecționare și montaj-;
  - semaforizare ;servicii coloana auto PMI ;
- administrare , întreținere cimitire – activități de pompe funebre ;
- Precum și activități de prestați servicii și comerț , respectiv :

- comerț cu amanuntul – prin magazinele aflate în incinta cimitirului Eternitate și la Pepiniera T. Neculai;
- prestări servicii către populație și societăți ;
- blocări mașini, ridicări mașini;
- alte venituri ( închirieri auto, caiete de sarcini , chirii , utilități etc. );
- producție vegetală – producerea de material săditor , arbori și arbusti .

Ponderele fiecărei categorii de activitate în totalul cifrei de afaceri este următoarea :  
lei

| Indicatorul                      | Suma          | Ponderele veniturilor în cifra:<br>de afaceri (%) |
|----------------------------------|---------------|---|
| CIFRA DE AFACERI                 | 53.036.323    | 100   |
| - V. din gospod comunala         | 44.452.859,81 | 83,82   |
| - V. din act de cimitire și PF   | 6.456.991,66  | 12,17   |
| - V. din prestări servicii-terți | 1.698.666,17  | 3,20  |
| - V. din comerț                  | 427.805,36    | 0,81  |

Se observă că în totalul cifrei de afaceri ponderea cea mai mare o au veniturile realizate din activitățile de gospodărie comunala , în relația cu Primăria Municipiului Iași , respectiv 83,82% .

Pentru realizarea obiectului de activitate societatea noastră colaborează cu Primăria Municipiului Iași , agenți economici și populație , după cum urmează :

Lei

| Nr. Crt. | Partener                    | Volumul rel com. în anul 2021 |
|----------|-----------------------------|-------------------------------|
| 1        | -Primăria Municipiului Iași | 44.452.859,81                 |
| 2        | -Societăți comerciale       | 1.698.666,17                  |
| 3        | - Persoane fizice           | 6.884.797,02                  |

Producția realizată și raportată de societate în perioada 2021 față de anul 2020. funcție de domeniul de activitate este prezentată detaliat în tabelul de mai jos, astfel:

| Nr. crt. | Sectia de productie                        | Productie realizata in 2020 | Productie realizata in 2021 | 2021/2020 (%) |
|----------|--|-----------------------------|-----------------------------|---------------|
| 1        | S1-Intretinere și amenajare spații verzi   | 34.907.206,48               | 37.083.238,75               | 106,23        |
| 2        | S2-Intretinere versanți, poduri, monumente | 6.400.450,90                | 5.997.329,82                | 93,70         |
| 3        | S3-Mobilier urban, semnalizare rutiera     | 6.454.989,08                | 7.261.467,13                | 112,49        |
| 4        | S4-Mijloace auto deservire PMI             | 177.952,86                  | 175.681,21                  | 98,72         |
| 5        | Ridicări Auto                              | 1.148.047,08                | 1.079.981,57                | 94,07         |
| 6        | S5-Semaforizare                            | 2.718.131,69                | 2.613.184,79                | 96,14         |
| 7        | Baza de agrement Cir.c                     | 198.879,91                  | 280.754,17                  | 141,17        |
|          | <b>TOTAL PMI</b>                           | <b>50.658.731,01</b>        | <b>53.130.901,70</b>        | <b>104,88</b> |
| 8        | Comerț cu amanuntul                        | 273.346,59                  | 427.805,36                  | 156,51        |
| 9        | Administrare cimitire                      | 5.258.096,19                | 6.456.991,66                | 122,80        |

|           |                      |                     |                      |               |
|-----------|----------------------|---------------------|----------------------|---------------|
| <b>10</b> | Lucrari la terti     | 572.287,22          | 337.930,43           | 59,05         |
|           | <b>Total</b>         | <b>7.450.656,99</b> | <b>3.583.463,19</b>  | <b>115,20</b> |
|           | <b>TOTAL GENERAL</b> | <b>58.109.388</b>   | <b>61.714.364,89</b> | <b>106,20</b> |

Producția realizată la nivelul anului 2021 este de 61.714.364,89 lei față de 58.109.388 lei la nivelul anului 2018, reprezentând o creștere de 106,20%

Veniturile planificate în bugetul inițial al anului 2021 sunt în valoare totală de 52.490.000 lei compuse din următoarele categorii de venituri:

- ✓ venituri din exploatare 52.360.000 lei;
- ✓ venituri din producția vândută, din servicii prestate 42.640.000 lei
- ✓ venituri din vânzarea mărfurilor 260.000 lei
- ✓ venituri din subvenții 100.000 lei
- ✓ venituri din producția de imobilizări 150.000 lei
- ✓ venituri aferente costului producției în curs de execuție 5.000.000 lei
- ✓ alte venituri de exploatare 4.210.000 lei
- ✓ venituri financiare 130.000 lei

Venituri realizate la nivelul anului 2021 pe capitele bugetare sunt în valoare totală de 61.714.364,89 lei cu o creștere față de bugetul planificat de 117,57% fiind compuse din următoarele categorii de venituri:

- ✓ venituri totale din exploatare 61.630.364,89 lei reprezentând o creștere față de bugetul aprobat de 117,71%
- ✓ venituri din producția vândută, din servicii prestate 52.608.000 lei cu creștere de 123,38% față de bugetul aprobat
- ✓ venituri din vânzarea mărfurilor 427.805,36 cu o creștere de 164,54 % față de bugetul aprobat
- ✓ venituri din subvenții 54.000 lei cu o scădere de 54,00% față de bugetul aprobat
- ✓ venituri din producția de imobilizări 941.000 lei cu o creștere 627,33% față de bugetul aprobat
- ✓ venituri aferente costului producției în curs de execuție 4.398.362,26 lei cu o scădere de 87,97% față de bugetul aprobat
- ✓ alte venituri din exploatare 3.201.197,27 lei cu o scădere de 76,04% față de bugetul aprobat
- ✓ Venituri financiare 84.000 lei cu o scădere de 64,62% față de bugetul aprobat

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI pentru anul 2021 a fost întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 15/2021 (a bugetului de stat pe anul 2021), O.G. 64/30.08.2001 (privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare), O.G. 26/2013 (privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare), în condiții de maximă obiectivitate și bună gestiune financiară.

Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2021 a fost întocmit având la bază Contractul de delegare de gestiune nr.78115/01.09.2010, execuția preliminară a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2020, pentru estimarea veniturilor din alte activități

În perioada 01/01-31/12/2021, SC Servicii Publice Iasi SA, a avut aprobat prin statul de funcțiuni un număr de 811 salariați, din care, existent la 31 decembrie 2021, un număr de 605 salariați, cu următoarea structură:

- contract de mandat - 2
- conducere - 1
- tesa +teh.productiv - 104
- personal auxiliar - 48
- muncitori direct productivi - 656 cu următoarea structură :
- spatii verzi - 298
- poduri, vers.,mob.,semaf. -171
- mecanizare - 84

- cimitire - 88
- blocari, ridicari auto - 15

La sfarsitul perioadei analizate , societatea a realizat un numar mediu scriptic de 562 salariatii .

## **CAP. II CONDUCEREA SOCIETATII COMERCIALE**

Organul de conducere al societatii este Adunarea Generala a Actionarilor , stabilita de catre actionarul unic , respectiv , Municipiul Iasi , prin H.C.L. nr. 249/2018 pentru perioada 01.01-31.12.2020 cu urmatoorii reprezentanti :

- Ciobanu Ioan 13.07.2018-31.12.2021
- Sauciuc Claudiu Narcis 31.08.2018.-31.12.2021

Societatea este administrata de un Consiliu de Administratie , numit prin Hotararea A.G.A. nr. 119 /22.01.2019, in urmatoarea componenta :

- a) Huțanu Ion -membru
- b) Postolache Cristian -membru
- c) Aivanoaei Constantin Alin -membru
- d) Lefter Victor -membru
- e) - Ivanciu Nicolaie -presedinte al CA

In perioada analizata conducerea executiva a fost asigurata de catre:

- Ivan Laurentiu -director general
- Adochiei Roxana -director economic

Prin Hotararea AGA nr 137/25.06.2019 , s-a aprobat efectuarea auditului statutar , de catre SC "Audit Cont Prest" SRL , pentru care a fost incheiat " Contractul de audit statutar " nr 12654/24.05.2019.

## **CAP. III SITUATIA FINANCIAR CONTABILA**

SC Servicii Publice SA Iasi si- a inceput activitatea la 1 septembrie 2010 , preluand activele si pasivele Directiei de Servicii Publice Municipale Iasi . In anul fiscal 2021 societatea a desfasurat activitate continua si in conformitate cu Contractul de delegare a gestiunii , incheiat cu Municipiul Iasi.

Executia bugetului de venituri si cheltuieli, pentru anu fiscal 2021 :

| Nr. crt | Indicatori                        | BVC<br>2021 | Realizari |        |
|---------|-----------------------------------|-------------|-----------|--------|
|         |                                   |             | 2021      | %      |
| millei  |                                   |             |           |        |
| I.      | <b>Venituri</b>                   | I.          |           |        |
|         | <b>Venituri totale</b>            | 52.490      | 61.714    | 117,57 |
| 1.      | - venituri din exploatare         | 52.360      | 61.712    | 117,86 |
| 2.      | - venituri financiare             | 130         | 84        | 64,62  |
| II.     | <b>Cheltuieli totale</b>          | 50.613      | 51.030    | 100,82 |
| 1.      | - cheltuieli pt exploatare        | 50.610      | 51.028    | 100,83 |
| a)      | -cheltuieli cu bunuri si servicii | 16.518      | 16.916    | 102,41 |
| b)      | -chelt. cu impozite,taxe etc      | 776         | 628       | 80,93  |
| c)      | - cheltuieli cu personalul        | 31.070      | 30.167    | 97,09  |
| d)      | -alte chelt de exploatare         | 2.246       | 3.317     | 147,68 |
| 2.      | - cheltuieli financiare           | 3           | 2         | 66,67  |

|     |                             |              |        |              |               |
|-----|-----------------------------|--------------|--------|--------------|---------------|
| III | <b>Rezultatul brut</b>      | 1.877        | 10.684 | 569,21       |               |
| IV. | Impozit pe profit           |              | 300    | 1.566        | 522,00        |
| V.  | <b>Profit de repartizat</b> | <b>1.577</b> |        | <b>9.118</b> | <b>578,19</b> |

Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2021 a fost aprobat prin H.C.L.111/28.05.2021. În perioada analizată au fost efectuate cheltuieli de protocol în sumă totală de 12.317,43 lei .

Execuția BVC la 31.12.2021 demonstrează profitabilitatea societății, rezultatul net realizat fiind de 9.118 mii lei, față de 1.577 mii lei planificat.

Veniturile totale au fost realizate în proporție de 117,57 %, cheltuielile totale s-au încadrat în acest procent de 98,27 % cu un profit net de 9.118 mii lei.

Creșterea veniturilor totale este consecința frontului de lucru existent la nivelul Municipiului Iași, și reprezintă atât lucrări efectuate pe bază de comandă către Municipiul Iași cât și lucrări efectuate pentru terți.

#### **CAP. IV MODIFICARI SURVENITE IN SOCIETATE**

În perioada analizată , nu au intervenit modificări în structura acționariatului și nu au existat situații de conflict de interese de nici un fel .

S-au respectat sarcinile prevăzute la art . 10 din Legea Contabilitatii nr 82/1991, republicată , privind organizarea și evidența corectă și la zi a contabilitatii .

Operațiunile economico-financiare , privind exercitiul financiar , au fost consemnate în documente legale și înregistrate în contabilitate , așa cum rezultă din bilanțul de verificare sintetică și Bilanțul contabil întocmit la 31 dec. 2021.

Toate posturile înscrise în bilanț corespund cu datele înregistrate în evidența contabilă și concorda cu situația reală a elementelor patrimoniale .

Nu s-au efectuat compensări între conturile bilanțiere și nici între venituri și cheltuieli .

S-au respectat principiile contabilitatii , regulile și modelele prevăzute în regulamentele legale în vigoare , respectiv OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor Contabile , conforme cu Directiva a IV -a a Comunităților Economice Europene , cu modificările și completările ulterioare , precum și Ordinul M.F.P. nr 85/2022 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale .

#### **CAP. V ACTIVITĂȚI OPERATIONALE**

În perioada 1.01.2021-31.12.2021, Consiliul de Administrație al SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA s-a întrunit lunar, cu o prezență de 100 %, principalele decizii fiind:

- Decizia 711/27.01.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului anual al Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație, aferent anului 2020, înregistrat sub numărul 1921 din data de 25 ianuarie 2021;
- Decizia 712/27.01.2021 privind aprobarea Raportului de activitate privind controlul financiar preventiv propriu, pe anul 2020, înregistrat sub numărul 1671 din data de 21 ianuarie 2021;

- Decizia 713/27.01.2021 privind aprobarea raportului de control financiar intern de gestiune pe anul 2020, înregistrat sub numărul 745 din data de 11 ianuarie 2021;
- Decizia 714/27.01.2021 privind constituirea unui provizion în cuantum de 536.793 lei reprezentând valoarea concediilor de odihnă neefectuate, aferente anului 2020, conform referatului înregistrat sub numărul 1575 din data de 20 ianuarie 2021;
- Decizia 717/27.01.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului anual al Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație al societății, înregistrat sub numărul 1944 din data de 25 ianuarie 2021;
- Decizia 719/24.02.2021 privind Aprobarea raportului de evaluare a directorilor societății pe anul 2020 înregistrat sub numărul 4266 din data de 22 februarie 2021
- Decizia 728/30.03.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a desființării postului de telefonist – poziția 2 din Anexa 2 a statutului de funcții al societății, încapând cu data de 30.3.2021, conform referatului numărul 7968 din data de 26 martie 2021
- Decizia 729/30.03.2021 privind constituirea unui provizion în cuantum de 451.39 lei reprezentând contravaloare factură neîncasată de la Societatea "EST ROM" S.A., fiind demarate procedurile de recuperare a sumei prin înscriere la masa credală, societatea debitoare fiind în insolvență, conform referatului numărul 6432 din data de 16 martie 2021
- Decizia 736/12.04.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021
- Decizia 738/12.04.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a plafonării nivelului plăților restante cuprinse în Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2021
- Decizia 741/12.04.2021 privind testarea salariaților societății care prezintă simptome specifice infectării cu o boală infectocontagioasă, SARS-CoV-2, de către medicul de familie prin procedura dată de aplicația CAPESARO, raportat recomandărilor Direcției de Sănătate Publică Iași
- Decizia 742/19.05.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Bilanțului contabil încheiat la 31.12.2020 și a anexelor la bilanț

- Decizia 743/19.05.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Listei de investiții a societății pe anul 2021, anexă la bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2021
- Decizia 746/19.05.2021 privind aprobarea plății și trecerii pe cheltuieli a sumei în cuantum total de 6008,24 lei conform Sentinței Civile numărul 1549/2021 a Judecătoriei Iași
- Decizia 747/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului Consiliului de Administrație pe anul 2020 privind realizarea planului de administrare a societății
- Decizia 748/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului actualizat privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai administratorilor pentru perioada 1.1. – 31.12.2020
- Decizia 749/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului actualizat privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai administratorilor pentru perioada 1.1. – 31.3.2021
- Decizia 750/03.06.2021 privind aprobarea Raportului privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai directorilor societății pentru perioada 1.1. – 31.3.2021
- Decizia 751/03.06.2021 privind aprobarea Raportului actualizat privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai directorilor societății pentru perioada 1.1. – 31.12.2020
- Decizia 752/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului privind activitatea societății pe anul 2020
- Decizia 753/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație, pe anul 2020
- Decizia 754/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație
- Decizia 758/15.07.2021 privind trecerea sumei în cuantum de 6563 lei pe un cont de venituri, suma reprezentând garanții pentru participare la licitații, pentru care a intervenit termenul de prescriere a dreptului de a fi pretinse



- Decizia 759/15.07.2021 privind trecerea sumei în cuantum de 1819 lei pe un cont de venituri, suma reprezentând salarii neridicate, pentru care a intervenit termenul de prescriere a dreptului de a fi pretinse
- Decizia 762/15.07.2021 privind acordarea sumei de 800 lei brut din sumele alocate capitolului “Cheltuieli sociale”, raportat “Bugetului de Venituri și Cheltuieli” al societății pe anul 2021, salariatului Pohoacă Georgică
- Decizia 763/15.07.2021 privind actualizarea prețurilor pentru terți, raportat prestațiilor de servicii și vânzărilor de produse, prin actualizarea coeficienților din recapitulăția situațiilor de lucrări și a analizelor de preț
- Decizia 764/15.07.2021 privind Scoaterea din gestiune a obiectului de inventar nr.51219: “SERA CU 3 TRASEE”, conform Procesului-verbal nr.1 întocmit de către Comisia de casare și declasare a bunurilor materiale de natura materialelor și a obiectelor de inventar
- Decizia 765/15.07.2021 privind începerea de către Comisia de casare a mijloacelor fixe a procesului de casare a bunurilor de natura mijloacelor fixe aflate în gestiune
- Decizia 766/15.07.2021 privind trecerea pe cheltuieli a sumei în cuantum de 1000 lei reprezentând sancțiune contravențională conform procesului-verbal seria PISY nr.095062 din data de 28 iunie 2021
- Decizia 771/15.07.2021 privind aprobarea Regulamentului Intern de organizare și funcționare a Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație al Societății „SERVICII PUBLICE IAȘI” S.A
- Decizia 772/12.08.2021 privind aprobarea îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță ai directorilor societății în procent de 373,83 % în perioada 1.1. – 30.6.2021
- Decizia 773/12.08.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a indicatorilor cheie de performanță ai administratorilor societății îndepliniți în procent de 126,99 % în perioada 1.1. – 30.6.2021
- Decizia 775/26.08.2021 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 25728 din data de 19 august 2021 privind execuția contractului de mandat al directorului general al societății aferent trimestrelor I și II ale anului 2021
- Decizia 776/26.08.2021 privind desemnarea directorului general al societății, Laurențiu Ivan și a directorului economic al societății, Doria-Roxana Adochiei, pentru a reprezenta societatea în cadrul negocierilor vizând prelungirea și modificarea contractului colectiv

de muncă întocmit la nivelul societății, aferent perioadei cuprinsă între anii 2019 – 2021, înregistrat în registrul unic de evidență al Inspectoratului Teritorial de Muncă Iași sub numărul 120 din data de 12 iunie 2019 și pentru semnarea actului adițional ce se va întocmi la acesta

- Decizia 777/26.08.2021 privind stingerea provizionului constituit pentru componenta variabilă a indemnizației administratorilor și directorilor societății
- Decizia 778/26.08.2021 privind stingerea provizionului constituit pentru garanții acordate clienților
- Decizia 780/26.08.2021 privind aprobarea majorării cu 10% a salariilor salariaților angajați cu contract de muncă în cadrul societății, începând cu luna octombrie a anului 2021
- Decizia 782/26.08.2021 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 26292 din data de 24 august 2021 privind evaluarea bunurilor mobile de natura mijloacelor fixe și obiecte de inventar, supuse procesului de casare
- Decizia 796/29.09.2021 privind aprobarea Planului anual de formare profesională a personalului angajat al societății aferent anului 2021 actualizat în luna septembrie 2021
- Decizia 798/29.09.2021 privind aprobarea scoaterii din gestiune a materialelor și obiectelor de inventar casate conform deciziei Consiliului de Administrație numărul 732 din data de 30 martie 2021 și valorificarea acestora prin vânzare la firmele de colectare a fierului vechi, a deșeurilor fieroase rezultate
- Decizia 803/29.09.2021 privind alocarea sumei de bani în cuantum de 6.000 lei din fondul de protocol stabilit în bugetul de venituri și cheltuieli al societății pe anul 2021, pentru organizarea evenimentelor privind “Ziua societății” și “Masa pelerinului.
- Decizia 804/28.10.2021 privind execuția mandatului directorului general al societății aferent trimestrului III al anului 2021
- Decizia 805/28.10.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului înregistrat sub numărul 36499 din data de 26 octombrie 2021 privind gradul de realizare a indicatorilor cheie de performanță a administratorilor societății, pentru perioada 1.1 – 30.9.2021, realizați în procent de 137,44%

- Decizia 806/28.10.2021 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 36500 din data de 26 octombrie 2021 privind gradul de realizare a indicatorilor cheie de performanță a directorilor societății, pentru perioada 1.1 – 30.9.2021, realizați în procent de 397,66%
- Decizia 815/25.11.2021 privind acordarea salariaților societății, cu prilejul sărbătoririi Crăciunului, a sumei în cuantum total de 301.500 lei brut, câte 500 lei fiecărui salariat
- Decizia 816/25.11.2021 privind repartizarea profitului net aferent anului 2020, în cuantum total de 903.811 lei salariaților societății care au prestat muncă în anul 2020.
- Decizia 819/25.11.2021 privind trecerea sumei în cuantum de 117.365 lei la pierderi ale societății din creanțe și închiderea contului 496: "Ajustări pentru deprecierea creanțelor
- Decizia 822/22.12.2021 privind constituirea unui provizion în cuantum de 655.284 lei reprezentând valoarea totală a componentei variabile a indemnizațiilor membrilor Consiliului de Administrație și directorilor societății, aferentă anului 2021, ce urmează a fi acordată raportat nivelului de realizare a indicatorilor cheie de performanță, la încheierea exercițiului financiar-contabil și aprobarea situațiilor financiare anuale

## **CAP.VI ACTIVITATEA DE INVESTITII**

Programul de investiții, dotări și surse de finanțare, are ca scop estimarea programului de investiții și încadrarea acestuia în sursele de finanțare, conform prevederilor legale. Potrivit listei de investiții pentru anul 2021, rectificată prin hot. A.G.A nr 217/25.11.2021, cheltuielile pentru investiții planificate a se efectua în anul 2021, sunt în sumă de 4.469,45 mii lei, din care:

- 3.012,95 mii lei la categoria Construcții;
- 1.362,50 mii lei categoria Mașini, echipamente și mijloace de transport
- 76,00 mii lei alte active fixe
- 18 mii lei reprezentând alte servicii.

În perioada analizată au fost demarate și finalizate în regie proprie sau în contracte de prestări servicii următoarele repere din categoria construcții în valoare totală de 2.805 mii lei:

- Împrejmuire sector vegetal 20 mii lei
- Alei și platformă parțial acoperită sera 136 mii lei

|   |             |
|---|-------------|
| • Platforme parcare auto 768,50 mp                        | 141 mii lei |
| • Extindere sera înmulțitor                               | 121 mii lei |
| • Căi acces sector vegetal                                | 506 mii lei |
| • Extindere sistem încălzire și recirculare               | 237 mii lei |
| • Amenajare parcele locuri de veci Cimitir Petru și Pavel | 178 mii lei |
| • Reprofilare teren sector vegetal                        | 61 mii lei  |
| • Amenajare suporturi mese                                | 40 mii lei  |
| • Platforma PA Banzic                                     | 61 mii lei  |
| • Camera pompelor sector vegetal                          | 256 mii lei |
| • Irigații pepinieră                                      | 538 mii lei |
| • Extindere priva   | 27 mii lei  |
| • Instalație degevrare                                    | 17 mii lei  |
| • Canalizare seră   | 13 mii lei  |
| • Automatizare sistem irigații                            | 31 mii lei  |
| • Extindere sist supraveghere baza producție              | 22 mii lei  |
| • Mese flux-reflux și sist irigații                       | 400 mii lei |

De asemenea au fost contractate și realizate serviciile de proiectare și instalații pentru Sera Tudor Neculai, în valoare totală de 18 mii lei.

La capitolul Mașini, echipamente și mijloace de transport, în perioada analizată au fost achiziționate mijloace fixe în valoare totală de 1.258 mii lei, și anume:

|   |        |            |
|---|--------|------------|
| • Tractoraș tuns gazon RT 5097,1            | -4 buc | 56 mii lei |
| • Motocoasă Stihl FS 260-C-E                | -6 buc | 18 mii lei |
| • Atomizor de stropit profesional Gardelina | -1buc  | 3 mii lei  |
| • Aparat de curățat HD 10/23-4S plus        | -2buc  | 14 mii lei |

|  |         |             |
|--|---------|-------------|
| • Motocultor Bertolini AGT 413S G*270            | -1 buc  | 13 mii lei  |
| • Mașină de tăiat beton/asfalt                   | -1 buc  | 9 mii lei   |
| • Dacia Dokker Van Ambiance Blue DCI 75          | -2 buc  | 111 mii lei |
| • Motocultor AGT 413S G*270                      | - 2 buc | 26 mii lei  |
| • Autocamion basculabil trilateral               | -1 buc  | 307 mii lei |
| • Ciocan demolator GSH 27 VC                     | -4 buc  | 31 mii lei  |
| • Mai compactor MR 75R                           | -1 buc  | 7 mii lei   |
| • Generator sudura tehnik TW220DC                | -2 buc  | 15 mii lei  |
| • TTP-600 Standard-Banzic orizontal              | -1 buc  | 89 mii lei  |
| • Balotiera baloti rotunzi KONIG RXYK870         | -1 buc  | 18 mii lei  |
| • Aparat sudura inverter MULTIMIG 200            | -1 buc  | 4 mii lei   |
| • Mini încărcător frontal multifunctional BOBCAT | -1 buc  | 195 mii lei |
| • Autoutilitară basculantă FORD TRANSIT          | -2 buc  | 253 mii lei |
| • Abkant manual cu falca superioară              | -1 buc  | 27 mii lei  |
| • Mașină motorizată pentru roluit profile        | -1 buc  | 18 mii lei  |
| • Mașină de plantat pomi                         | -1 buc  | 6 mii lei   |
| • Ghilotină de tăiat tabla                       | -1 buc  | 38 mii lei  |

Valoarea totală a investițiilor realizate în perioada 01.01.2021-31.12.2021 este de 4.081 mii lei.

**CAP.VIII Obiectivele și criteriile de performanță**, stabilite prin anexa la contractul de mandat, încheiate cu administratorii neexecutivi ai societății pentru perioada 01.01.2021-31.12.2021, se prezintă astfel:

| Tip | OBIECTIVE GENERALE   | DENUMIRE INDICATOR                                   | Formula de calcul  | UM   | Realizări                            | Pondere | Nivel anual programat | Procent realizare                                   | Indice realizare |
|-----|--|--|--|------|--------------------------------------|---------|-----------------------|---|------------------|
|     |  |  |  |      |                                      |         | 2021                  |   |                  |
| 2   | 3  | 4  | 5  | 6    | 7                                    | 8       | 9                     | 10  | 11               |
| FIN | Obținerea unei marje optime de profit care să permită dezvoltarea în continuare a societății | Grad de îndatorare                                   | (Datorii totale/ Capitaluri proprii) x 100   | %    | 5.435.674/ 37.169.227 *100= 14,62%   | 5%      | ≤ 30                  | Nivel programat/ Nivel realizat* 100= 205,20%= 100% | 5,00             |
|     |  | Pondere cheltuieli cu personalul în total cheltuieli | (Cheltuieli de natura salariala/ Total cheltuieli) x 100   | %    | 29.551,3+8/ 49.737,600 *100= 59,41%  | 5%      | ≤ 70                  | Nivel programat/ Nivel realizat* 100= 117,83%= 100% | 5,00             |
|     |  | Gradul de realizare al investițiilor                 | Valoare investiții realizate+ investitii in curs/Investiții planificate conform BVC*100                | %    | 4.081.357,04/ 4.469.450 *100= 91,32% | 5%      | ≥ 60                  | Nivel realizat/ Nivel programat* 100= 152,20%= 100% | 5,00             |
|     |  | Costuri VAG  | Costurile de exploatare (cheltuieli) realizate/ Costuri de exploatare planificate in BVC               | %    | 50.975.941,85/ 50.610.000= 100,72%   | 5%      | ≥ 98%                 | Nivel realizat/ Nivel programat* 100= 102,78%       | 5,00             |
| SP  | Gradul de satisfacție al clientului  | Durata medie de răspuns la sesizări și reclamații    | Numarul de zile calendaristice de rezolvare a reclamatii lor/ numarul total reclamatii din perioada de | zile | 5535/1107= 5                         | 10%     | 15                    | Nivel programat/ Nivel realizat* 100=300%= 100%     | 10,00            |

|    |   |   | referință   |                  |                                |     |                   |   |       |
|----|---|---|---|------------------|--------------------------------|-----|-------------------|---|-------|
| OP | Cresterea performanțelor serviciilor prestate     | Productivitatea muncii  | Cifra de afaceri/ Nr mediu de angajati  | Mii lei/ angajat | $53.036.323 / 562 = 94.370,63$ | 10% | $\geq 60$         | (Nivel realizat- Nivel programat)/ Nivel programat *100=100<br>=157.28<br>=100% | 10,00 |
| OP | Creșterea portofoliului de clienți                | Pondere clienți noi   | Nr. Contracte terți/Total contracte din perioada de raportare   | %                | $162/221 = 73,30$              | 10% | $\geq 40$         | Nivel realizat/ Nivel programat *100<br>=183.25<br>=100%                        | 10,00 |
| GC | Raportarea la timp a indicatorilor de performanță | Raportarea indicatorilor de performanță ai Consiliului de Administrație | Raportarea semestrială a situației indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai Consiliului de Administrație și transmiterea către structura de guvernare | -                | Termen legal                   | 15% | Semestrial/ anual | DA = 100 %  | 15    |

|   |  |   |   |              |     |                   |            |    |
|---|--|---|---|--------------|-----|-------------------|------------|----|
| Respectarea politicilor de transparenta și comunicare | Informare publica  | Publicarea pe pagina web a societatii a: Hotararilor AGA, Rapoartelor C.A., Situațiilor financiare anuale și raportarile contabile semestriale, Raportului anual de audit extern.   | - | Termen legal | 15% | Semestrial/ anual | DA = 100 % | 15 |
| Îndeplinirea obligațiilor de raportare                | Aprobarea rapoartelor Consiliului în AGA și prezentarea lor structurii de guvernanta | Raport semestrial privind activitatea de administrare conform art.55 alin.(1); Raport anual privind activitatea întreprinderilor publice conform art.56; Raport anual al CNR privind remunerația CA și a directorilor conform art.55 alin.(2) | - | Termen legal | 20% | Semestrial/ anual | DA = 100 % | 20 |

Gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță la data de 31.12.2021, a fost realizat în procent de 100,00%, ceea ce arată preocupările Consiliului de Administrație al SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA, de încadrare a costurilor în total venituri realizate, de creștere a ratei profitului, de reducerea cheltuielilor de exploatare, de creștere a gradului de competitivitate al societății pe o piață concurențială, și nu în ultimul rând de aplicare a legislației aflate în vigoare la nivelul exercițiului financiar .

În concluzie se desprinde faptul că societatea are resursele necesare unui front de lucru mai mare, poate răspunde la toate solicitările beneficiarilor, atât timp cât aceștia au fondurile bănești necesare.



**CAP.VIII Obiective generale ale administratorilor societății** SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA în anul 2021 au fost:

În perioada raportată Consiliul de Administrație și echipa managerială, au fost implicate în luarea deciziilor privind obiectivele entității, strategia generală a acesteia, relațiile cu organul tutelar și cu alte instituții, structura bugetului și asigurarea resurselor, inițierea unor activități sau relații în concordanță cu politicile operaționale implementate.

În consecință S.C .SERVICII PUBLICE IAȘI S.A . a fost reprezentată în relațiile interne și externe de către Adunarea Generală a Acționarilor.

Deciziile și hotărârile vizând întreaga activitate a societății, au fost analizate și aprobate de către Adunarea Generală a Acționarilor .

Toate deciziile ordinare luate între sesiunile Consiliului de Administrație de către echipa managerială, au fost aduse la cunoștință acestuia cu prima ocazie, prin rapoartele periodice înaintate spre avizare.

Activitatea managerială s-a desfășurat în primul rând, prin realizarea unor evaluări corecte și pertinente a personalului.

Tocmai de aceea s-a căutat să se structureze o organigramă care să implice tot personalul în realizarea țintelor prevăzute prin programul de activitate anuală și prin bugetul de venituri și cheltuieli.

Bugetul de venituri și cheltuieli a fost realizat de echipa managerială, împreună cu colaboratorii și a fost supus avizării Consiliului de Administrație al entității și aprobării Adunării Generale a Acționarilor.

Sistemul de lucru a a fost bazat pe ședințe lunare și ori de câte ore s-a impus întrunirea Consiliului de Administrație pentru avizarea proiectelor.

Consiliul de Administrație a fost direct implicat în actul de control intern managerial , urmărind implementarea acestuia în conformitate cu prevederile legale în vigoare, controlul fiind permanent și exercitat de către personalul de specialitate, precum și de către ceilalți șefi de servicii, sectoare, centre.

În ceea ce privește politica de acționariat, Consiliul de Administrație s-a preocupat de implementarea politicii de acționariat conform prevederilor legale în vigoare privind guvernanta corporativă, având în vedere obiectivele stabilite după cum urmează:

- Continuarea liniei de dezvoltare a societății prin consolidarea obiectivelor strategice ,fundamentale pe care S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A. și le-a asumat în raport cu acționarul unic Municipiul Iași, urmând să reflecte atât valorile societății cât și țintele generale de performanță economică;
- Obținerea de profit ca urmare a prestărilor de servicii, conform obiectului de activitate, în baza contractelor încheiate cu beneficiarii persoane fizice și juridice;

- Dezvoltarea resurselor umane, prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a salariaților;
- Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor;
- Elaborarea și implementarea politicilor tehnice și economice și de responsabilitate socială;
- Asigurarea securității și sănătății angajaților societății.

ADUNAREA GENERALĂ A ACTIONARILOR

CIOBANU IOAN

SAUCIUC CLAUDIU NARCIS