



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J22/1098/2010 C.U.I. : 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392

+40 232 277 510

+40 372 766 350

Fax: +40 232 277 650



Nr...../.....

RAPORT DE EVALUARE AL ADMINISTRATORILOR SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA,

Pentru anul 2021

CAP. I ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , a fost înființată prin HCL nr. 262/28/08/2010 conform prevederilor Ordonanței nr 71/2002 ,privind organizarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și ale legii 31/1990 , privind societățile comerciale , și este înregistrată la Registrul Comerțului sub nr . J/22/1098/2010 , având CUI nr. 27277063 , atribut fiscal RO .

Societatea are sediul în localitatea Iași str . Șos.Tudor Neculai nr 25 , desfășurând activitatea pe raza municipiului Iași .

Conform Actului Constitutiv , aprobat prin HCL nr 309/23/08/2010 : activitatea principala a societatii , codificata in conformitate cu Codul CAEN este : 8130 – “Activitati de intretinere peisagistica “.

Societate desfasoara si alte activitati secundare , in conformitate cu HCL nr. 307/23/08/2010 , dupa cum urmeaza :

- executie , montare si demontare mobilier stradal ;
- executie, montare si demontare semne si indicatoare de circulatie ;
- executie , montare si demontare imprejmuiri incinte ;
- intretinere , revizie , montare si reparare aparate si echipamente agrement ;
- executie lucrari de semnalizare rutiera si intretinere a acestora;
- intretinere , lucrari de consolidare versanti alunecatori;
- intretinere , exploatare si reparatii fantani arteziene ;
- intretinere poduri , podete si pasaje ;
- intretinere si reparatii monumente ;
- confectionare materiale electorale si amenajare sectii de votare ;
- intretinere si amenajare locuri de agrement ;
- amenajari si dotari specifice pentru activitati diverse , festivitati si sarbatori locale (Ziua Copilului , Ziua Familiei , Sarbatorile Iasului , Sarbatorile de Iarna , Targul Olarilor si Mestesugarilor tec .) ;
- intretinere baze sportive si zone de agrement ;
- organizarea , administrarea si functionarea cimitirelor ;
- lucrari diverse (dezafectari , demolari constructii , reparatii trepte acces , reparatii parapeti , lucrari constructii , etc .) ;
- lucrari de investitii ;
- comert nespecializat .

In componenta societatii se afla si un numar de 23 puncte de lucru , inregistrate ca sedii secundare , la Registrul Comerțului si la organul fiscal , printre care : cele cinci cimitire

aflate sub administrare locala , bazele de productie , sera Moara de Vant , pepiniera Tudor Neculau , punctele de lucru pentru sectia Versanti si Spatii Verzi .

SC SERVICII PUBLICE IASI SA , are un capital social de 90000 lei , divizat in 9000 actiuni nominative , cu o valoare nominala de 10 lei fiecare actiune .

Structura actionariatului la data de 31 dec. 2021, este :

Actionari	Nr, actiuni	%	lei	
			Val . capital social	din care :varsat
-Municipiul Iasi	9.000	100	90.000	90.000 lei
TOTAL	9.000	100	90.000	90.000 lei

**SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALURILOR PROPRII
LA DATA DE 31.12.2021**

lei	Sold la 01.01.2021	Creșteri		Reduceri		Sold la 31.12.2021
		Total, Din care:	Prin transfer	Total, Din care:	Prin transfer	
Capital subscris	90000					90000
Rezerve din reevaluare						
Rezerve legale	18000					18000
Alte rezerve	24.329.261	3.613.926				27.943.187
Rezultatul reportat		-111.521				-111.521
Rezultatul reportat provenit din adoptarea pt prima data a IAS , mai puțin IAS 29						
Rezultatul exercițiului financiar	9.034.813	8.262.379		9.034.813		8.262.379
Profit/(pierdere) (ct 129)						
Total capitaluri proprii	33.472.074	11.767.784		9.034.813		36.202.045

Rezervele legale sunt constituite în cuantumul prevăzut de legislația în vigoare, astfel că pentru anul 2020 nu s-au făcut repartizări la acest capitol.(20% din capitalul social subscris și varsat), fondul de participare la profit în procent de 10% aplicat asupra profitului net, dividendele pentru Municipiul Iași în procent de minim 50% asupra profitului net și diferența de 3.613.926 lei surse proprii de finanțare trecute la alte rezerve

Principala activitate desfasurata de catre SC SERVICII PUBLICE IASI SA , o reprezinta :

- Serviciile de gospodarie comunală , respectiv :
- administrarea , intretinerea si amenajarea spatiilor verzi ;
- administrarea , intretinerea vesanti, poduri , monumente ;
- mobilier urban – confectionare si montaj-;
- semaforizare ;servicii coloana auto PMI ;
- administrare , intretinere cimitire – activitati de pompe funebre ;
- Precum si activitati de prestati servicii si comert , respectiv :

- comerț cu amanuntul – prin magazinele aflate în incinta cimitirului Eternitate și la Pepiniera T. Neculai;
- prestări servicii către populație și societăți ;
- blocări mașini, ridicări mașini;
- alte venituri (închirieri auto, caiete de sarcini , chirii , utilități etc.);
- producție vegetală – producerea de material săditor , arbori și arbuști .

Ponderea fiecărei categorii de activitate în totalul cifrei de afaceri este următoarea :
lei

Indicatorul	Suma	Ponderea veniturilor în cifra: de afaceri (%)
CIFRA DE AFACERI	53.036.323	100
- V. din gospod comunala	44.452.859,81	83,82
- V. din act de cimitire și PF	6.456.991,66	12,17
- V. din prestări servicii-terți	1.698.666,17	3,20
- V. din comerț	427.805,36	0,81

Se observă că în totalul cifrei de afaceri ponderea cea mai mare o au veniturile realizate din activitățile de gospodărie comunala , în relația cu Primăria Municipiului Iași , respectiv 83,82% .

Pentru realizarea obiectului de activitate societatea noastră colaborează cu Primăria Municipiului Iași , agenți economici și populație , după cum urmează :

Lei

Nr. Crt.	Partener	Volumul rel com în anul 2021
1	-Primăria Municipiului Iași	44.452.859,81
2	-Societăți comerciale	1.698.666,17
3	- Persoane fizice	6.884.797,02

Productia realizată și raportată de societate în perioada 2021 față de anul 2020, funcție de domeniul de activitate este prezentată detaliat în tabelul de mai jos, astfel:

Nr. crt.	Sectia de productie	Productie realizata în 2020	Productie realizata în 2021	2021/2020 (%)
1	S1-Intretinere și amenajare spații verzi	34.907.206,48	37.083.238,75	106,23
2	S2-Intretinere versanți, poduri, monumente	6.400.450,90	5.997.329,82	93,70
3	S3-Mobilier urban, semnalizare rutiera	6.454.989,08	7.261.467,13	112,49
4	S4-Mijloace auto deservire PMI	177.952,86	175.681,21	98,72
5	Ridicări Auto	1.148.047,08	1.079.981,57	94,07
6	S5-Semaforizare	2.718.131,69	2.613.184,79	96,14
7	Baza de agrement Cîrc	198.879,91	280.754,17	141,17
	TOTAL PMI	50.658.731,01	53.130.901,70	104,88
8	Comerț cu amanuntul	273.346,59	427.805,36	156,51
9	Administrare cimitire	5.258.096,19	6.456.991,66	122,80

10	Lucrari la terti	572.287,22	337.930,43	59,05
	Total	7.450.656,99	8.583.463,19	115,20
	TOTAL GENERAL	58.109.388	61.714.364,89	106,20

Producția realizată la nivelul anului 2021 este de 61.714.364,89 lei față de 58.109.388 lei la nivelul anului 2020, reprezentând o creștere de 106,20%

Veniturile planificate în bugetul inițial al anului 2021 sunt în valoare totală de 52.490.000 lei compuse din următoarele categorii de venituri:

- ✓ venituri din exploatare 52.360.000 lei;
- ✓ venituri din producția vândută, din servicii prestate 42.640.000 lei
- ✓ venituri din vânzarea mărfurilor 260.000 lei
- ✓ venituri din subvenții 100.000 lei
- ✓ venituri din producția de imobilizări 150.000 lei
- ✓ venituri aferente costului producției în curs de execuție 5.000.000 lei
- ✓ alte venituri de exploatare 4.210.000 lei
- ✓ venituri financiare 130.000 lei

Venituri realizate la nivelul anului 2021 pe capitele bugetare sunt în valoare totală de 60.476.021 lei cu o creștere față de bugetul planificat de 115,21% fiind compuse din următoarele categorii de venituri:

- ✓ venituri totale din exploatare 60.392.358 lei reprezentând o creștere față de bugetul aprobat de 115,21%
- ✓ venituri din producția vândută, din servicii prestate 52.608.518 lei cu creștere de 123,38% față de bugetul aprobat
- ✓ venituri din vânzarea mărfurilor 427.805 cu o creștere de 164,54 % față de bugetul aprobat
- ✓ venituri din subvenții 54.124 lei cu o scădere de 54,90% față de bugetul aprobat
- ✓ venituri din producția de imobilizări 940.952 lei cu o creștere 627,33% față de bugetul aprobat
- ✓ venituri aferente costului producției în curs de execuție 3.463.514 lei cu o scădere de 69,27% față de bugetul aprobat
- ✓ alte venituri din exploatare 2.897.445 lei cu o scădere de 68,82% față de bugetul aprobat
- ✓ Venituri financiare 83.663 lei cu o scădere de 64,36% față de bugetul aprobat

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI pentru anul 2021 a fost întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 15/2021 (a bugetului de stat pe anul 2021), O.G. 64/30.08.2001 (privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare), O.G. 26/2013 (privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare), în condiții de maximă obiectivitate și bună gestiune financiară.

Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2021 a fost întocmit având la bază Contractul de delegare de gestiune nr.78115/01.09.2010, execuția preliminară a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2020, pentru estimarea veniturilor din alte activități

În perioada 01/01-31/12/2021, SC Servicii Publice Iasi SA, a avut aprobat prin statul de funcțiuni un număr de 811 salariați, din care, existent la 31 decembrie 2021, un număr de 584 salariați, cu următoarea structura:

- contract de mandat	- 2
-conducere	- 1
- tesa +teh.productiv	- 104
-personal auxiliar	- 48
- muncitori direct productivi	- 656 cu următoarea structura :
- spatii verzi	- 298
- poduri, vers.,mob.,semaf.	-171
- mecanizare	- 84

La sfârșitul perioadei analizate, societatea a realizat un număr mediu scriptic de 558 salariați.

CAP. II. CONDUCEREA SOCIETĂȚII COMERCIALE

Adunarea Generală a Acționarilor, autoritatea care deliberază și decide pentru societate, a cărei componență a fost stabilită prin Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Iași numărul 249 din data de 27.6.2018 și numărul 352 din data de 31.8.2018, pentru o perioadă de 4 ani, este formată din:

- Ciobanu Ioan
- Sauciuc Claudiu Narcis.

Societatea este administrată de Consiliul de Administrație, desemnat prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor numărul 119 din data de 22.1.2019, având următoarea componență :

- Cișcanu Ion -membru
- Postolache Cristian -membru
- Aivanoaei Constantin Alin -membru
- Lefter Victor -membru
- Ivanciu Nicolaie -presedinte

Conducerea executivă a societății a fost asigurată de către:

- Ivan Laurențiu -director general, numit prin Decizia Consiliului de Administrație numărul 544 din data de 25.3.2019
- Adochiei Doria-Roxana -director economic, numită prin Decizia Consiliului de Administrație numărul 545 din data de 25.3.2019.

Prin Hotărârea AGA nr 137/25.06.2019, s-a aprobat efectuarea auditului statutar, de către SC "Audit Cont Prest" SRL, pentru care a fost încheiat "Contractul de audit statutar" nr 12654/24.05.2019.

CAP. III. SITUAȚIA FINANCIAR CONTABILĂ

SC Servicii Publice SA Iași și-a început activitatea la 1 septembrie 2010, preluând activele și pasivele Direcției de Servicii Publice Municipale Iași. În anul fiscal 2021, societatea a desfășurat activitate continuă și în conformitate cu Contractul de delegare a gestiunii, încheiat cu Municipiul Iași.

Execuția bugetului de venituri și cheltuieli, pentru anul fiscal 2021 :

Nr. crt	Indicatori	BVC 2021	Realizari 2021	mii lei
				%
I.	Venituri	I.		
	Venituri totale	52.490	60.476	115,21
1.	- venituri din exploatare	52.360	60.392	115,34
2.	- venituri financiare	130	84	64,62
II.	Cheltuieli totale	50.613	50.688	100,15
1.	- cheltuieli pt exploatare	50.610	50.686	100,15
a)	-cheltuieli ca bunuri și servicii	16.518	16.910	102,37
b)	-chelt. cu impozite,taxe etc	776	630	81,19
c)	- cheltuieli cu personalul	31.070	30.221	97,27
d)	-alte chelt de exploatare	2.246	2.925	130,23
2.	- cheltuieli financiare	3	2	66,67
III	Rezultatul brut	1.877	9.788	521,47

IV.	Impozit pe profit	300	1.526	508,67
V.	Profit de repartizat	1.577	8.262	523,91

Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2021 a fost aprobat prin H.C.L.111/28.05.2021.
În perioada analizată au fost efectuate cheltuieli de protocol în sumă totală de 12.317,43 lei .

Execuția BVC la 31.12.2021 demonstrează profitabilitatea societății, rezultatul net realizat fiind de 8.262 mii lei, față de 1.577 mii lei planificat.

Veniturile totale au fost realizate în proporție de 115,21 %, cheltuielile totale s-au încadrat în acest procent de 100,15 % cu un profit net de 8.262 mii lei.

Creșterea veniturilor totale este consecința frontului de lucru existent la nivelul Municipiului Iași, și reprezintă atât lucrări efectuate pe bază de comandă către Municipiul Iași cât și lucrări efectuate pentru terți.

CAP. IV MODIFICARI SURVENITE IN SOCIETATE

În perioada analizată, nu au intervenit modificări în structura acționariatului și nu au existat situații de conflict de interese de nici un fel .

S-au respectat sarcinile prevăzute la art . 10 din Legea Contabilitatii nr 82/1991, republicata , privind organizarea și evidența corectă și la zi a contabilitatii .

Operațiunile economico-financiare , privind exercitiul financiar , au fost consemnate în documente legale și înregistrate în contabilitate , așa cum rezulta din bilanța de verificare sintetică și Bilanțul contabil întocmit la 31 dec. 2021.

Toate posturile înscrise în bilanț corespund cu datele înregistrate în evidența contabilă și concorda cu situația reală a elementelor patrimoniale .

Nu s-au efectuat compensări între conturile bilanțiere și nici între venituri și cheltuieli .

S-au respectat principiile contabilitatii , regulile și modelele prevăzute în regulamentele legale în vigoare , respectiv OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor Contabile , conforme cu Directiva a IV -a a Comunitatilor Economice Europene , cu modificările și completările ulterioare , precum și Ordinul M.F.P. nr 85/2022 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale .

CAP. V ACTIVITĂȚI OPERAȚIONALE

În perioada 1.01.2021-31.12.2021, Consiliul de Administrație al SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA s-a întrunit lunar, cu o prezență de 100%, principalele decizii fiind:

- Decizia 711/27.01.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului anual al Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație, aferent anului 2020, înregistrat sub numărul 1921 din data de 25 ianuarie 2021;
- Decizia 712/27.01.2021 privind aprobarea Raportului de activitate privind controlul financiar preventiv propriu, pe anul 2020, înregistrat sub numărul 1671 din data de 21 ianuarie 2021;

- Decizia 713/27.01.2021 privind aprobarea raportului de control financiar intern de gestiune pe anul 2020, înregistrat sub numărul 745 din data de 11 ianuarie 2021;
- Decizia 714/27.01.2021 privind constituirea unui provizion în cuantum de 536.793 lei reprezentând valoarea concediilor de odihnă neefectuate, aferente anului 2020, conform referatului înregistrat sub numărul 1575 din data de 20 ianuarie 2021;
- Decizia 717/27.01.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului anual al Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație al societății, înregistrat sub numărul 1944 din data de 25 ianuarie 2021;
- Decizia 719/24.02.2021 privind Aprobarea raportului de evaluare a directorilor societății pe anul 2020 înregistrat sub numărul 4266 din data de 22 februarie 2021
- Decizia 728/30.03.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a desființării postului de telefonist – poziția 2 din Anexa 2 a statului de funcții al societății, încapând cu data de 30.3.2021, conform referatului numărul 7968 din data de 26 martie 2021
- Decizia 729/30.03.2021 privind constituirea unui provizion în cuantum de 451,39 lei reprezentând contravaloare factură neîncasată de la Societatea “EST ROM” S.A., fiind demarate procedurile de recuperare a sumei prin înscriere la masa credală, societatea debitoare fiind în insolvență, conform referatului numărul 6432 din data de 16 martie 2021
- Decizia 736/12.04.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021
- Decizia 738/12.04.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a plafonării nivelului plăților restante cuprinse în Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2021
- Decizia 741/12.04.2021 privind testarea salariaților societății care prezintă simptome specifice infectării cu o boală infectocontagioasă, SARS-CoV-2, de către medicul de familie prin procedura dată de aplicația CAPESARO, raportat recomandărilor Direcției de Sănătate Publică Iași
- Decizia 742/19.05.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Bilanțului contabil încheiat la 31.12.2020 și a anexelor la bilanț

- Decizia 743/19.05.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Listei de investiții a societății pe anul 2021, anexă la bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2021
- Decizia 746/19.05.2021 privind aprobarea plății și trecerii pe cheltuieli a sumei în cuantum total de 6008,24 lei conform Sentinței Civile numărul 1549/2021 a Judecătoriei Iași
- Decizia 747/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului Consiliului de Administrație pe anul 2020 privind realizarea planului de administrare a societății
- Decizia 748/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului actualizat privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai administratorilor pentru perioada 1.1. – 31.12.2020
- Decizia 749/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului actualizat privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai administratorilor pentru perioada 1.1. – 31.3.2021
- Decizia 750/03.06.2021 privind aprobarea Raportului privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai directorilor societății pentru perioada 1.1. – 31.3.2021
- Decizia 751/03.06.2021 privind aprobarea Raportului actualizat privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai directorilor societății pentru perioada 1.1. – 31.12.2020
- Decizia 752/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului privind activitatea societății pe anul 2020
- Decizia 753/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație, pe anul 2020
- Decizia 754/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație
- Decizia 758/15.07.2021 privind trecerea sumei în cuantum de 6563 lei pe un cont de venituri, suma reprezentând garanții pentru participare la licitații, pentru care a intervenit termenul de prescriere a dreptului de a fi pretinse

- Decizia 759/15.07.2021 privind trecerea sumei în cuantum de 1819 lei pe un cont de venituri, suma reprezentând salarii neridicate, pentru care a intervenit termenul de prescriere a dreptului de a fi pretinse
- Decizia 762/15.07.2021 privind acordarea sumei de 800 lei brut din sumele alocate capitolului “Cheltuieli sociale”, raportat “Bugetului de Venituri și Cheltuieli” al societății pe anul 2021, salariatului Pohoată Georgică
- Decizia 763/15.07.2021 privind actualizarea prețurilor pentru terți, raportat prestațiilor de servicii și vânzărilor de produse, prin actualizarea coeficienților din recapitulația situațiilor de lucrări și a analizelor de preț
- Decizia 764/15.07.2021 privind Scoaterea din gestiune a obiectului de inventar nr.51219: “SERA CU 3 TRASEE”, conform Procesului-verbal nr.1 întocmit de către Comisia de casare și declasare a bunurilor materiale de natura materialelor și a obiectelor de inventar
- Decizia 765/15.07.2021 privind începerea de către Comisia de casare a mijloacelor fixe a procesului de casare a bunurilor de natura mijloacelor fixe aflate în gestiune
- Decizia 766/15.07.2021 privind trecerea pe cheltuieli a sumei în cuantum de 1000 lei reprezentând sancțiune contravențională conform procesului-verbal seria PISY nr.095062 din data de 28 iunie 2021
- Decizia 771/15.07.2021 privind aprobarea Regulamentului Intern de organizare și funcționare a Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație al Societății „SERVICII PUBLICE IAȘI” S.A
- Decizia 772/12.08.2021 privind aprobarea îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță ai directorilor societății în procent de 373,83 % în perioada 1.1. – 30.6.2021
- Decizia 773/12.08.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a indicatorilor cheie de performanță ai administratorilor societății îndepliniți în procent de 126,99 % în perioada 1.1. – 30.6.2021
- Decizia 775/26.08.2021 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 25728 din data de 19 august 2021 privind execuția contractului de mandat al directorului general al societății aferent trimestrelor I și II ale anului 2021
- Decizia 776/26.08.2021 privind desemnarea directorului general al societății, Laurențiu Ivan și a directorului economic al societății, Doria-Roxana Adochiei, pentru a reprezenta societatea în cadrul negocierilor vizând prelungirea și modificarea contractului colectiv

de muncă întocmit la nivelul societății, aferent perioadei cuprinsă între anii 2019 – 2021, înregistrat în registrul unic de evidență al Inspectoratului Teritorial de Muncă Iași sub numărul 120 din data de 12 iunie 2019 și pentru semnarea actului adițional ce se va întocmi la acesta

- Decizia 777/26.08.2021 privind stingerea provizionului constituit pentru componenta variabilă a indemnizației administratorilor și directorilor societății
- Decizia 778/26.08.2021 privind stingerea provizionului constituit pentru garanții acordate clienților
- Decizia 780/26.08.2021 privind aprobarea majorării cu 10% a salariilor salariaților angajați cu contract de muncă în cadrul societății, începând cu luna octombrie a anului 2021
- Decizia 782/26.08.2021 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 26292 din data de 24 august 2021 privind evaluarea bunurilor mobile de natura mijloacelor fixe și obiecte de inventar, supuse procesului de casare
- Decizia 796/29.09.2021 privind aprobarea Planului anual de formare profesională a personalului angajat al societății aferent anului 2021 actualizat în luna septembrie 2021
- Decizia 798/29.09.2021 privind aprobarea scoaterii din gestiune a materialelor și obiectelor de inventar casate conform deciziei Consiliului de Administrație numărul 732 din data de 30 martie 2021 și valorificarea acestora prin vânzare la firmele de colectare a fierului vechi, a deșeurilor fieroase rezultate
- Decizia 803/29.09.2021 privind alocarea sumei de bani în cuantum de 6.000 lei din fondul de protocol stabilit în bugetul de venituri și cheltuieli al societății pe anul 2021, pentru organizarea evenimentelor privind “Ziua societății” și “Masa pelerinului.
- Decizia 804/28.10.2021 privind execuția mandatului directorului general al societății aferent trimestrului III al anului 2021
- Decizia 805/28.10.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului înregistrat sub numărul 36499 din data de 26 octombrie 2021 privind gradul de realizare a indicatorilor cheie de performanță a administratorilor societății, pentru perioada 1.1 – 30.9.2021, realizați în procent de 137,44%

- Decizia 806/28.10.2021 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 36500 din data de 26 octombrie 2021 privind gradul de realizare a indicatorilor cheie de performanță a directorilor societății, pentru perioada 1.1 – 30.9.2021, realizați în procent de 397,66%
- Decizia 815/25.11.2021 privind acordarea salariaților societății, cu prilejul sărbătoririi Crăciunului, a sumei în cuantum total de 301.500 lei brut, câte 500 lei fiecărui salariat
- Decizia 816/25.11.2021 privind repartizarea profitului net aferent anului 2020, în cuantum total de 903.811 lei salariaților societății care au prestat muncă în anul 2020.
- Decizia 819/25.11.2021 privind trecerea sumei în cuantum de 117.365 lei la pierderi ale societății din creanțe și închiderea contului 496: “Ajustări pentru deprecierea creanțelor
- Decizia 822/22.12.2021 privind constituirea unui provizion în cuantum de 655.284 lei reprezentând valoarea totală a componente variabile a indemnizațiilor membrilor Consiliului de Administrație și directorilor societății, aferentă anului 2021, ce urmează a fi acordată raportat nivelului de realizare a indicatorilor cheie de performanță, la încheierea exercițiului financiar-contabil și aprobarea situațiilor financiare anuale

CAP.VI ACTIVITATEA DE INVESTITII

Programul de investiții, dotări și surse de finanțare, are ca scop estimarea programului de investiții și încadrarea acestuia în sursele de finanțare, conform prevederilor legale. Potrivit listei de investiții pentru anul 2021, rectificată prin hot. A.G.A nr 217/25.11.2021, cheltuielile pentru investiții planificate a se efectua în anul 2021, sunt în sumă de 4.469,45 mii lei, din care:

- 3.012,95 mii lei la categoria Construcții;
- 1.362,50 mii lei categoria Mașini, echipamente și mijloace de transport
- 76,00 mii lei alte active fixe
- 18 mii lei reprezentând alte servicii.

În perioada analizată au fost demarate și finalizate în regie proprie sau în contracte de prestări servicii următoarele repere din categoria construcții în valoare totală de 2.805 mii lei:

- Împrejmuire sector vegetal 20 mii lei
- Alei și platformă parțial acoperită sera 136 mii lei

• Platforme parcare auto 768,50 mp	141 mii lei
• Extindere sera înmulțitor	121 mii lei
• Căi acces sector vegetal	506 mii lei
• Extindere sistem încălzire și recirculare	237 mii lei
• Amenajare parcele locuri de veci Cimitir Petru și Pavel	178 mii lei
• Reprofilare teren sector vegetal	61 mii lei
• Amenajare suporturi mese	40 mii lei
• Platforma PA Banzic	61 mii lei
• Camera pompelor sector vegetal	256 mii lei
• Irigații pepinieră	538 mii lei
• Extindere priva(investiție în curs)	27 mii lei
• Instalație degevrare	17 mii lei
• Canalizare seră	13 mii lei
• Automatizare sistem irigații	31 mii lei
• Extindere sist supraveghere baza producție	22 mii lei
• Mese flux-reflux și sist irigații	400 mii lei

De asemenea au fost contractate și realizate serviciile de proiectare th instalații pentru Sera Tudor Neculai, în valoare totală de 18 mii lei.

La capitolul Mașini, echipamente și mijloace de transport, în perioada analizată au fost achiziționate mijloace fixe în valoare totală de 1.258 mii lei, și anume:

• Tractoraș tuns gazon RT 5097,1	-4 buc	56 mii lei
• Motocoasă Stihl FS 260-C-E	-6 buc	18 mii lei
• Atomizor de stropit profesional Gardelina	-1buc	3 mii lei
• Aparat de curățat HD 10/23-4S plus	-2buc	14 mii lei

• Motocultor Bertolini AGT 413S G*270	-1 buc	13 mii lei
• Mașină de taiat beton/asfalt	-1 buc	9 mii lei
• Dacia Dokker Van Ambiance Blue DCI 75	-2 buc	111 mii lei
• Motocultor AGT 413S G*270	- 2 buc	26 mii lei
• Autocamion basculabil trilateral	-1 buc	307 mii lei
• Ciocan demolator GSH 27 VC	-4 buc	31 mii lei
• Mai compactor MR 75R	-1 buc	7 mii lei
• Generator sudura tehnik TW220DC	-2 buc	15 mii lei
• TTP-600 Standard-Banzic orizontal	-1 buc	89 mii lei
• Balotiera baloti rotunzi KONIG RXYK870	-1 buc	18 mii lei
• Aparat sudura inverter MULTIMIG 200	-1 buc	4 mii lei
• Mini incarcator frontal multifunctional BOBCAT	-1 buc	195 mii lei
• Autoutilitară basculantă FORD TRANSIT	-2 buc	253 mii lei
• Abkant manual cu falca superioară	-1 buc	27 mii lei
• Mașină motorizată pentru roluit profile	-1 buc	18 mii lei
• Mașină de plantat pomi	-1 buc	6 mii lei
• Ghilotină de tăiat tabla	-1 buc	38 mii lei

Valoarea totală a investițiilor realizate în perioada 01.01.2021-31.12.2021 este de 4.081 mii lei.

CAP.VIII Obiectivele și criteriile de performanță, stabilite prin anexa la contractul de mandat, încheiate cu administratorii neexecutivi ai societății pentru perioada 01.01.2021-31.12.2021, se prezintă astfel:

Tip	OBIECTIVE GENERALE	DENUMIRE INDICATOR	Formula de calcul	UM	Realizări	Pondere	Nivel anual programat	Procent realizare	Indice realizare
							2021		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
FIN	Obținerea unei marje optime de profit care să permită dezvoltarea în continuare a societății	Grad de îndatorare	(Datorii totale/ Capitaluri proprii) x 100	%	5.506.552/ 36.202.045 *100= 15,21%	5%	≤ 30	Nivel programat/ Nivel realizat* 100= 197,24%= 100% realizat	5,00
		Pondere cheltuieli cu personalul în total cheltuieli	(Cheltuieli de natura salariale/ Total cheltuieli) x 100	%	29.551.348/ 50.688.029 *100= 58,39%	5%	≤ 70	Nivel programat/ Nivel realizat* 100= 120,07%= 100% realizat	5,00
		Gradul de realizare al investițiilor	Valoare investiții realizate+ investitii în curs/Investiții planificate conform BVC*100	%	4.081.357,29/ 4.469.450 *100= 91,32%	5%	≥ 60	Nivel realizat/ Nivel programat* 100= 152,20%= 100% realizat	5,00
		Costuri VAG	Costurile de exploatare (cheltuieli) realizate/ Costuri de exploatare planificate in BVC	%	50.685.821/ 50.610.000= 100,15%	5%	≥ 98%	Nivel realizat/ Nivel programat* 100= 102,19%= 100% realizat	5,00
SP	Gradul de satisfacție al clientului	Durata medie de răspuns la sesizări și reclamații	Numarul de zile calendaristice de rezolvare a reclamatii lor/ numarul total	zile	5535/1107= 5	10%	15	Nivel programat/ Nivel realizat* 100=300%= 100%	10,00

			reclamatii din perioada de referință					realizat	
OP	Cresterea performanțelor serviciilor prestate	Productivitatea muncii	Cifra de afaceri/ Nr mediu de angajati	Mii lei/ angajat	$53.036.323 / 558 = 95.047,17$	10%	≥ 60	(Nivel realizat- Nivel programat)/ Nivel programat *100+100 =158,41 =100% realizat	10,00
OP	Creșterea portofoliului de clienți	Pondere clienți noi	Nr.Contracte terți/Total contracte din perioada de raportare	%	$162/221 = 73,30$	10%	≥ 40	Nivel realizat/ Nivel programat *100 =183,25 =100% realizat	10,00
GC	Raportarea la timp a indicatorilor de performanță	Raportarea indicatorilor de performanta ai Consiliului de Administrație	Raportarea semestrială a situatiei indicatori lor de performanță financiari si nefinanciari ai Consiliului de Administrație si transmiterea către structura de guvernanta	-	Termen legal	15%	Semestrial/ anual	DA = 100 %	15

Respectarea politicilor de transparenta și comunica-re	Informare publica	Publicarea pe pagina web a societatii a: Hotararilor AGA, Rapoartelor C.A., Situațiilor financiare anuale si raportarile contabile semestriale, Raportului anual de audit extern.	-	Termen legal	15%	Semestrial/ anual	DA = 100 %	15
Îndeplinirea obligațiilor de raportare	Aprobarea rapoartelor Consiliului în AGA și prezenta rea lor structurii de guvernanță	Raport semestrial privind activitatea de administrare conform art.55 alin.(1); Raport anual privind activitatea întreprinderilor publice conform art.56; Raport anual al CNR privind remunerația CA și a directorilor conform art.55 alin.(2)	-	Termen legal	20%	Semestrial/ anual	DA = 100 %	20

Gradul de îndeplinire a indictorilor cheie de performanță la data de 31.12.2021, a fost realizat în procent de 100,00%, ceea ce arată preocupările Consiliului de Administrație al SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA, de încadrare a costurilor în total venituri realizate, de creștere a ratei profitului, de reducerea cheltuielilor de exploatare, de creștere a gradului de competitivitate al societății pe o piață concurențială, și nu în ultimul rând de aplicare a legislației aflate în vigoare la nivelul exercițiului financiar .

În concluzie se desprinde faptul că societatea are resursele necesare unui front de lucru mai mare, poate răspunde la toate solicitările beneficiarilor, atât timp cât aceștia au fondurile bănești necesare.

CAP.VIII Obiective generale ale administratorilor societății SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA în anul 2021
au fost:

În perioada raportată Consiliul de Administrație și echipa managerială, au fost implicate în luarea deciziilor privind obiectivele entității, strategia generală a acesteia, relațiile cu organul tutelar și cu alte instituții, structura bugetului și asigurarea resurselor, inițierea unor activități sau relații în concordanță cu politicile operaționale implementate.

În consecință S.C .SERVICII PUBLICE IAȘI S.A . a fost reprezentată în relațiile interne și externe de către Adunarea Generală a Acționarilor.

Deciziile și hotărârile vizând întreaga activitate a societății, au fost analizate și aprobate de către Adunarea Generală a Acționarilor .

Toate deciziile ordinare luate între sesiunile Consiliului de Administrație de către echipa managerială, au fost aduse la cunoștință acestuia cu prima ocazie, prin rapoartele periodice înaintate spre avizare.

Activitatea managerială s-a desfășurat în primul rând, prin realizarea unor evaluări corecte și pertinente a personalului.

Tocmai de aceea s-a căutat să se structureze o organigramă care să implice tot personalul în realizarea țintelor prevăzute prin programul de activitate anuală și prin bugetul de venituri și cheltuieli.

Bugetul de venituri și cheltuieli a fost realizat de echipa managerială, împreună cu colaboratorii și a fost supus avizării Consiliului de Administrație al entității și aprobării Adunării Generale a Acționarilor.

Sistemul de lucru a a fost bazat pe ședințe lunare și ori de câte ore s-a impus întrunirea Consiliului de Administrație pentru avizarea proiectelor.

Consiliul de Administrație a fost direct implicat în actul de control intern managerial , urmărind implementarea acestuia în conformitate cu prevederile legale în vigoare, controlul fiind permanent și exercitat de către personalul de specialitate, precum și de către ceilalți șefi de servicii, sectoare, centre.

În ceea ce privește politica de acționariat, Consiliul de Administrație s-a preocupat de implementarea politicii de acționariat conform prevederilor legale în vigoare privind guvernanta corporativă, având în vedere obiectivele stabilite după cum urmează:

- Continuarea liniei de dezvoltare a societății prin consolidarea obiectivelor strategice , fundamentale pe care S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A. și le-a asumat în raport cu acționarul unic Municipiul Iași, urmând să reflecte atât valorile societății cât și țintele generale de performanță economică;
- Obținerea de profit ca urmare a prestărilor de servicii, conform obiectului de activitate, în baza contractelor încheiate cu beneficiarii persoane fizice și juridice;

- Dezvoltarea resurselor umane, prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a salariaților;
- Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor;
- Elaborarea și implementarea politicilor tehnice și economice și de responsabilitate socială;
- Asigurarea securității și sănătății angajaților societății.

ADUNAREA GENERALĂ A ACTIONARILOR

CIOBANU IOAN

SAUCIUC CLAUDIU NARCIS