



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

Nr...../.....

RAPORT

privind gradul de realizare a indicatorilor de

performanță ai administratorilor neexecutivi, pentru perioada 01.01.2021-31.12.2021

CAP . I ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA, a fost înființată prin HCL nr. 262/28/08/2010 conform prevederilor Ordonanței nr 71/2002, privind organizarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și ale legii 31/1990, privind societățile comerciale, și este înregistrată la Registrul Comerțului sub nr . J/22/1098/2010, avand CUI nr. 27277063, atribut fiscal RO .

Societatea are sediul în localitatea Iași Șos.Tudor Neculai nr. 25, desfășurând activitatea pe raza Municipiului Iași .

Conform Actului Constitutiv, aprobat prin HCL nr 309/23/08/2010: activitatea principală a societății, codificată în conformitate cu Codul CAEN este : 8130 – “Activități de întreținere peisagistică”.

Societatea desfășoară și alte activități secundare, în conformitate cu HCL nr. 307/23/23/08/2010 , după cum urmează

- execuție , montare și demontare mobilier stradal ;
- execuție, montare și demontare semne și indicatoare de circulație ;
- execuție , montare și demontare împrejmuiri incinte ;
- întreținere , revizie , montare și reparare aparate și echipamente agrement ;
- execuție lucrări de semnalizare rutieră și întreținere a acestora;
- întreținere , lucrări de consolidare versanți alunecători;
- întreținere , exploatare și reparații fântâni arteziene ;
- întreținere poduri , podețe și pasaje ;
- întreținere și reparații monumente ;
- confecționare materiale electorale și amenajare secții de votare ;
- întreținere și amenajare locuri de agrement ;
- amenajări și dotări specifice pentru activități diverse , festivități și sărbători locale (Ziua Copilului , Ziua Familiei , Sărbătorile Iașului , Sărbătorile de Iarnă , Targul Olarilor și Meștesugarilor tec .) ;
- întreținere baze sportive și zone de agrement ;



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

- organizarea , administrarea și funcționarea cimitirelor publice ale Municipiului Iași;
- lucrări diverse (dezafectări , demolari construcții , reparații trepte acces , reparații parapeti , lucrări construcții , etc.) ;
- lucrări de investiții ;
- comerț nespecializat .

În componența societății se află și un număr de 23 puncte de lucru , înregistrate ca sedii secundare , la Registrul Comerțului și la organul fiscal , printre care : cele cinci cimitire aflate în administrarea societății , bazele de producție , sera Tudor Neculai , pepiniera Tudor Neculai , punctele de lucru pentru secția Versanți și Spații Verzi .

SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , are un capital social de 90000 lei , divizat în 9000 acțiuni nominative , cu o valoare nominală de 10 lei fiecare acțiune .

Structura acționariatului la data de 31 12 2021, este :

				lei
Acționari	Nr. acțiuni	%	Val . capital social	din care :vărsat
-Municipiul Iași	9.000	100	90.000	90.000 lei
TOTAL	9.000	100	90.000	90.000 lei

Principala activitate desfășurată de către SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , o reprezintă :

-Serviciile de gospodărie comunală , respectiv :

- a) administrarea , întreținerea și amenajarea spațiilor verzi ;
- b) administrarea , întreținerea vesantilor, podurilor , monumentelor ;
- c) mobilier urban – confecționare și montaj-;
- d) semaforizare ;
- e) servicii coloana auto PMI ;

-Administrare , întreținere cimitire – activități specifice de pompe funebre ;

-Precum și activități de prestări servicii și comerț , respectiv :

- f) comerț cu amănuntul – prin magazinele aflate în incinta Cimitirului Eternitate, Cimitirului Petru și Pavel, Cimitirului Buna Vestire, Cimitirului Sf Vasile, Cimitirului Sf Treime și Pepiniera T. Neculai;
- g) prestări servicii către populație și societăți ;
- h) blocări mașini,ridicări mașini;
- i) alte venituri (închirieri auto, chirii , utilități etc.) ;
- j) producție vegetală – producerea de material săditor , arbori și arbuști .



ATRIBUȚIILE GENERALE ALE SOCIETĂȚII:

În vederea realizării obiectului de activitate, societatea are următoarele atribuții:

- a) Administrează, întreține și protejează spațiile verzi de pe raza Municipiului Iași;
- b) Asigură materialul dendro-floricol și de înmulțire pentru spațiile verzi ce le are în administrare, prin bazele de producție: Sera „Tudor Neculai” și Pepiniera „Tudor Neculai”;
- c) Asigură protecția, conservarea fondului vegetal și combaterea dăunătorilor și bolilor din unitățile aflate în administrare;
- d) Asigură activitatea de defrișare și toaletare a arborilor din Municipiul Iași în conformitate cu notele de comandă și avizul Comisiei de ordonare a vegetației;
- e) Asigură exploatarea și repararea întregului patrimoniu existent în parcuri, grădini, zone verzi, în bazele de producție aflate în administrare, prin formații specializate;
- f) Asigură întreținerea și repararea prin forțe proprii și terți, a construcțiilor administrative și de producție, instalațiile de apă, canal, electrice, gaze, a mobilierului din parcuri, a căilor de acces, etc;
- g) Asigură întreținerea și repararea monumentelor și fântânilor arteziene amplasate pe teritoriul Municipiului Iași;
- h) Asigură întreținerea și repararea lucrărilor de artă construite pe teritoriul Municipiului Iași;
- i) Asigură întreținerea și repararea lucrărilor de consolidare a versanților;
- j) Asigură confecționarea, întreținerea, montarea și repararea mobilierului urban și a semnelor de circulație;
- k) Asigură montarea, repararea și întreținerea semafoarelor;
- l) Întocmește și înaintează teme pentru studii și proiecte, serviciilor specializate din Primărie;
- m) Întocmește planul de achiziții pentru utilaje, mașini și instalații pentru re tehnologizarea capacităților de producție și modernizarea activităților și serviciilor prestate;



S.C. SERVICII PUBLICE IASI S.A.

Adresa: Iasi, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registul Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

n) Asigură cooperare tehnico-economică cu instituțiile publice, regii și societăți comerciale, cu firme din țară și străinătate și cu specialiști din diverse domenii;

o) Asigură funcționarea și organizarea cimitirelor publice, ale Municipiului Iasi, oferind întreaga gamă de servicii specifice;

Ponderea fiecărei categorii de activitate în totalul cifrei de afaceri este următoarea :

Indicatorul	Suma	Ponderea veniturilor în cifra: de afaceri (%)
CIFRA DE AFACERI	53.036.323	100
- V. din gospod comunala	44.452.859,81	83,82
- V. din act de cimitire și PF	6.456.991,66	12,17
- V. din prestări servicii-terti	1.698.666,17	3,20
- V. din comerț	427.805,36	0,81

Se observă că în totalul cifrei de afaceri ponderea cea mai mare o au veniturile realizate din activitățile de gospodărie comunala, în relația cu Primăria mun Iasi, respectiv 83,82%.

Pentru realizarea obiectului de activitate societatea noastră colaborează cu Primăria Municipiului Iasi, agenți economici și populație, după cum urmează :

Nr. Crt.	Partener	Volumul rel com în anul 2021
1	-Primăria Municipiului Iasi	44.452.859,81
2	-Societăți comerciale	1.698.666,17
3	- Persoane fizice	6.884.797,02

În perioada 01/01-31/12/2021, SC Servicii Publice Iasi SA, a avut aprobat prin statul de funcțiuni un număr de 811 salariați, din care, existent la 31 decembrie 2021, un număr de 584 salariați, cu următoarea structură :

	contract de mandat	2
	conducere	1
	tesa +teh.productiv	104
	personal auxiliar	48
	muncitori direct productivi	656 cu următoarea structură :
	spații verzi	298
	poduri, vers.,mob.,semaf.	171
	mecanizare	84
	cimitire	88



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I.: 27277063; Cont: RO72BTRL02401202293369xx, Banca Transilvania

Blocăr, ridicări auto

15

La sfârșitul perioadei analizate, societatea a realizat un număr mediu scriptie de 558 salariați

CAP. II CONDUCEREA SOCIETĂȚII COMERCIALE

Adunarea Generală a Acționarilor, autoritatea care deliberază și decide pentru societate, a cărei componență a fost stabilită prin Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Iași numărul 249 din data de 27.6.2018 și numărul 352 din data de 31.8.2018, pentru o perioadă de 4 ani, este formată din:

- Ciobanu Ioan
- Sauciu Claudiu Narcis.

Societatea este administrată de Consiliul de Administrație, desemnat prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor numărul 119 din data de 22.1.2019, având următoarea componență :

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| - Huțanu Ion | -membru |
| - Postolache Cristian | -membru |
| - Aivanoaei Constantin Alin | -membru |
| - Lefter Victor | membru |
| - Ivanciu Nicolaie | -presedinte |

Conducerea executivă a societății a fost asigurată de către:

- van Laurențiu -director general, numit prin Decizia Consiliului de Administrație numărul 544 din data de 25.3.2019
- Adochiei Doria-Roxana -director economic, numită prin Decizia Consiliului de Administrație numărul 545 din data de 25.3.2019.

CAP. III SITUAȚIA FINANCIAR CONTABILĂ

SC Servicii Publice SA Iași și-a început activitatea la 1 septembrie 2010, preluând activele și pasivele Direcției de Servicii Publice Municipale Iași. În perioada 01.01.2021 - 31.12.2021 societatea a desfășurat activitate continuă și în conformitate cu Contractul de delegare a gestiunii, încheiat cu Municipiul Iași nr. 78115/1.09.2010.

Execuția bugetului de venituri și cheltuieli, la data de 31.12.2021:

Nr. crt	Indicatori	BVC	Realizari
---------	------------	-----	-----------



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

	2021	2021	%
I. Venituri			
Venituri totale	52.490	60.476	115,21
1. - venituri din exploatare	52.360	60.392	115,40
2. - venituri financiare	130	84	64,62
II. Cheltuieli totale	50.613	50.688	100,15
1. - cheltuieli pt exploatare	50.610	50.686	100,15
a) -cheltuieli cu bunuri si servicii	16.518	16.910	102,37
b) -chelt cu impozite si taxe	776	630	81,19
c) - cheltuieli cu personalul	31.070	30.221	97,27
d) -alte chelt de exploatare	2.246	2.925	130,23
2. - cheltuieli financiare	3	2	66,67
III Rezultatul brut	1.877	9.788	521,47
IV. Impozit pe profit	300	1.526	508,67
V. Profit de repartizat	1.577	8.262	523,91

Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2021 a fost aprobat prin H.C.L.111/28.05.2021.

În perioada analizată au fost efectuate cheltuieli de protocol în sumă totală de 12.317,43 lei.

Execuția BVC la 31.12.2021 demonstrează profitabilitatea societății, rezultatul net realizat fiind de 8.262 mii lei, față de 1.577 mii lei planificat.

Veniturile totale au fost realizate în proporție de 115,21 %, cheltuielile totale s-au încadrat în acest procent de 100,15 % cu un profit net de 8.262 mii lei.

Creșterea veniturilor totale este consecința frontului de lucru existent la nivelul Municipiului Iași, și reprezintă atât lucrări efectuate pe bază de comandă către Municipiul Iași cât și lucrări efectuate pentru terți.

CAP. IV ACTIVITĂȚI OPERAȚIONALE

În perioada 1.01.2021-31.12.2021, Consiliul de Administrație al SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA s-a întrunit lunar, cu o prezență de 100%, principalele decizii fiind:

- Decizia 711/27.01.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului anual al Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație, aferent anului 2020, înregistrat sub numărul 1921 din data de 25 ianuarie 2021;
- Decizia 712/27.01.2021 privind aprobarea Raportului de activitate privind controlul financiar preventiv propriu, pe anul 2020, înregistrat sub numărul 1671 din data de 21 ianuarie 2021;



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registul Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

- Decizia 713/27.01.2021 privind aprobarea raportului de control financiar intern de gestiune pe anul 2020, înregistrat sub numărul 745 din data de 11 ianuarie 2021;
- Decizia 714/27.01.2021 privind constituirea unui provizion în cuantum de 536.793 lei reprezentând valoarea concediilor de odihnă neefectuate, aferente anului 2020, conform referatului înregistrat sub numărul 1575 din data de 20 ianuarie 2021;
- Decizia 717/27.01.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului anual al Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație al societății, înregistrat sub numărul 1944 din data de 25 ianuarie 2021;
- Decizia 719/24.02.2021 privind Aprobarea raportului de evaluare a directorilor societății pe anul 2020 înregistrat sub numărul 4266 din data de 22 februarie 2021
- Decizia 728/30.03.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a desființării postului de telefonist – poziția 2 din Anexa 2 a statului de funcții al societății, încapând cu data de 30.3.2021, conform referatului numărul 7968 din data de 26 martie 2021
- Decizia 729/30.03.2021 privind constituirea unui provizion în cuantum de 451,39 lei reprezentând contravaloare factură neîncasată de la Societatea “EST ROM” S.A., fiind demarate procedurile de recuperare a sumei prin înscriere la masa credală, societatea debitoare fiind în insolvență, conform referatului numărul 6432 din data de 16 martie 2021
- Decizia 736/12.04.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021
- Decizia 738/12.04.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a plafonării nivelului plăților restante cuprinse în Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2021
- Decizia 741/12.04.2021 privind testarea salariaților societății care prezintă simptome specifice infectării cu o boală infectocontagioasă, SARS-CoV-2, de către medicul de familie prin procedura dată de aplicația CAPESARO, raportat recomandărilor Direcției de Sănătate Publică Iași
- Decizia 742/19.05.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Bilanțului contabil încheiat la 31.12.2020 și a anexelor la bilanț
- Decizia 743/19.05.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Listei de investiții a societății pe anul 2021, anexă la bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2021
- Decizia 746/19.05.2021 privind aprobarea plății și trecerii pe cheltuieli a sumei în cuantum total de 6008,24 lei conform Sentinței Civile numărul 1549/2021 a Judecătoriei Iași
- Decizia 747/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului Consiliului de Administrație pe anul 2020 privind realizarea planului de administrare a societății



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

- Decizia 748/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului actualizat privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai administratorilor pentru perioada 1.1. – 31.12.2020
- Decizia 749/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului actualizat privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai administratorilor pentru perioada 1.1. – 31.3.2021
- Decizia 750/03.06.2021 privind aprobarea Raportului privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai directorilor societății pentru perioada 1.1. – 31.3.2021
- Decizia 751/03.06.2021 privind aprobarea Raportului actualizat privind gradul de realizare a indicatorilor de performanță ai directorilor societății pentru perioada 1.1. – 31.12.2020
- Decizia 752/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului privind activitatea societății pe anul 2020
- Decizia 753/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație, pe anul 2020
- Decizia 754/03.06.2021 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație
- Decizia 758/15.07.2021 privind trecerea sumei în cuantum de 6563 lei pe un cont de venituri, suma reprezentând garanții pentru participare la licitații, pentru care a intervenit termenul de prescriere a dreptului de a fi pretinse
- Decizia 759/15.07.2021 privind trecerea sumei în cuantum de 1819 lei pe un cont de venituri, suma reprezentând salarii neridicate, pentru care a intervenit termenul de prescriere a dreptului de a fi pretinse
- Decizia 762/15.07.2021 privind acordarea sumei de 800 lei brut din sumele alocate capitolului “Cheltuieli sociale”, raportat “Bugetului de Venituri și Cheltuieli” al societății pe anul 2021, salariatului Pohoacă Georgică
- Decizia 763/15.07.2021 privind actualizarea prețurilor pentru terți, raportat prestațiilor de servicii și vânzărilor de produse, prin actualizarea coeficienților din recapitulația situațiilor de lucrări și a analizelor de preț
- Decizia 764/15.07.2021 privind Scoaterea din gestiune a obiectului de inventar nr.51219: “SERA CU 3 TRASEE”, conform Procesului-verbal nr.1 întocmit de către Comisia de casare și declasare a bunurilor materiale de natura materialelor și a obiectelor de inventar
- Decizia 765/15.07.2021 privind începerea de către Comisia de casare a mijloacelor fixe a procesului de casare a bunurilor de natura mijloacelor fixe aflate în gestiune
- Decizia 766/15.07.2021 privind trecerea pe cheltuieli a sumei în cuantum de 1000 lei reprezentând sancțiuni contravențională conform procesului-verbal seria PISY nr.095062 din data de 28 iunie 2021



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

- Decizia 771/15.07.2021 privind aprobarea Regulamentului Intern de organizare și funcționare a Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație al Societății „SERVICII PUBLICE IAȘI” S.A
- Decizia 772/12.08.2021 privind aprobarea îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță ai directorilor societății în procent de 373,83 % în perioada 1.1. – 30.6.2021
- Decizia 773/12.08.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a indicatorilor cheie de performanță ai administratorilor societății îndepliniți în procent de 126,99 % în perioada 1.1. – 30.6.2021
- Decizia 775/26.08.2021 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 25728 din data de 19 august 2021 privind execuția contractului de mandat al directorului general al societății aferent trimestrelor I și II ale anului 2021
- Decizia 776/26.08.2021 privind desemnarea directorului general al societății, Laurențiu Ivan și a directorului economic al societății, Doria-Roxana Adochiei, pentru a reprezenta societatea în cadrul negocierilor vizând prelungirea și modificarea contractului colectiv de muncă întocmit la nivelul societății, aferent perioadei cuprinsă între anii 2019 – 2021, înregistrat în registrul unic de evidență al Inspectoratului Teritorial de Muncă Iași sub numărul 120 din data de 12 iunie 2019 și pentru semnarea actului adițional ce se va întocmi la acesta
- Decizia 777/26.08.2021 privind stingerea provizionului constituit pentru componenta variabilă a indemnizației administratorilor și directorilor societății
- Decizia 778/26.08.2021 privind stingerea provizionului constituit pentru garanții acordate clienților
- Decizia 780/26.08.2021 privind aprobarea majorării cu 10% a salariilor salariaților angajați cu contract de muncă în cadrul societății, începând cu luna octombrie a anului 2021
- Decizia 782/26.08.2021 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 26292 din data de 24 august 2021 privind evaluarea bunurilor mobile de natura mijloacelor fixe și obiecte de inventar, supuse procesului de casare
- Decizia 796/29.09.2021 privind aprobarea Planului anual de formare profesională a personalului angajat al societății aferent anului 2021 actualizat în luna septembrie 2021
- Decizia 798/29.09.2021 privind aprobarea scoaterii din gestiune a materialelor și obiectelor de inventar casate conform deciziei Consiliului de Administrație numărul 732 din data de 30 martie 2021 și valorificarea acestora prin vânzare la firmele de colectare a fierului vechi, a deșeurilor fieroase rezultate
- Decizia 803/29.09.2021 privind alocarea sumei de bani în cuantum de 6.000 lei din fondul de protocol stabilit în bugetul de venituri și cheltuieli al societății pe anul 2021, pentru organizarea evenimentelor privind “Ziua societății” și “Masa pelerinului.
- Decizia 804/28.10.2021 privind execuția mandatului directorului general al societății aferent trimestrului III al anului 2021
- Decizia 805/28.10.2021 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului înregistrat sub numărul 36499 din data de 26 octombrie



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registul Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

- 2021 privind gradul de realizare a indicatorilor cheie de performanță a administratorilor societății, pentru perioada 1.1 – 30.9.2021, realizați în procent de 137,44%
- Decizia 806/28.10.2021 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 36500 din data de 26 octombrie 2021 privind gradul de realizare a indicatorilor cheie de performanță a directorilor societății, pentru perioada 1.1 – 30.9.2021, realizați în procent de 397,66%
 - Decizia 815/25.11.2021 privind acordarea salariaților societății, cu prilejul sărbătoririi Crăciunului, a sumei în cuantum total de 301.500 lei brut, câte 500 lei fiecărui salariat
 - Decizia 816/25.11.2021 privind repartizarea profitului net aferent anului 2020, în cuantum total de 903.811 lei salariaților societății care au prestat muncă în anul 2020.
 - Decizia 819/25.11.2021 privind trecerea sumei în cuantum de 117.365 lei la pierderi ale societății din creanțe și închiderea contului 496: "Ajustări pentru deprecierea creanțelor
 - Decizia 822/22.12.2021 privind constituirea unui provizion în cuantum de 655.284 lei reprezentând valoarea totală a componentei variabile a indemnizațiilor membrilor Consiliului de Administrație și directorilor societății, aferentă anului 2021, ce urmează a fi acordată raportat nivelului de realizare a indicatorilor cheie de performanță, la încheierea exercițiului financiar-contabil și aprobarea situațiilor financiare anuale.

CAP.V ACTIVITATEA DE RESURSE UMANE

Pentru S.C. Servicii Publice Iași SA, factorul uman a reprezentat întotdeauna principala sursa de atingere a obiectivelor fixate. În acest context politica de resurse umane, dezvoltată la nivelul societății, a luat în considerare fiecare salariat ca o individualitate distinctă, cu calități specifice.

Sarcinile stabilite în fișa postului sunt specifice fiecărui angajat, echilibrate cantitativ pentru a putea fi îndeplinite astfel încât să nu prezinte nici un risc în ceea ce privește calitatea activității. Mai mult, în vederea asigurării concordanței dintre cerințele și standardele postului și calificativele angajatului, precum și pentru asigurarea unui sistem motivațional, care să determine creșterea performanțelor individuate, a fost implementat un sistem de evaluare a performanțelor profesionale individuale.

Prioritățile resurselor umane de-a lungul acestui an au fost:

- asigurarea resurselor umane necesare pentru realizarea programelor de activitate ale societății;
- aplicarea într-o manieră unitară pe întreaga societate a legislației în domeniul muncii și protecției sociale
- adaptarea continuă a structurii de organizare
- utilizarea mai rațională a personalului, prin aplicarea unui management performant și prin redistribuirea și acoperirea cu sarcini a personalului existent;
- respectarea normelor de personal .

Principalele activități au fost:

- înregistrarea personalului la Inspectoratul Teritorial de Muncă prin programul REVISAL,



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registul Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

- întocmirea dosarelor individuale, aplicarea dispozițiilor legale și a regulamentelor unității, întocmirea statisticilor de personal și înregistrarea mișcărilor de personal.
- urmărirea salariilor de încadrare individuale, a sporurilor și a celorlalte bonusuri prevăzute prin C.C.M;
- stabilirea nivelului ajutoarelor și adaosurilor salariale și a modului de acordare a lor s-a realizat prin negocieri cu salariații prin reprezentanții lor, urmărindu-se respectarea încadrării în cheltuielile cu personalul prevăzute în bugetul aprobat pe societate.
- punerea în aplicare a ordonanțelor în contextul pandemiei de SARS COV -2 și aplicarea tuturor modificărilor privind legislația muncii.

În perioada de referință numărul mediu de salariați a fost de 558 din care 466 de persoane au fost muncitori.

Cheltuielile cu salariile, bonificațiile și bonurile acordate salariaților au fost în această perioadă, în valoare de 28.219.265 lei

CAP.VI ACTIVITATEA DE INVESTITII

Programul de investiții, dotări și surse de finanțare, are ca scop estimarea programului de investiții și încadrarea acestuia în sursele de finanțare, conform prevederilor legale. Potrivit listei de investiții pentru anul 2021, rectificată prin hot. A.G.A nr 217/25.11.2021, cheltuielile pentru investiții planificate a se efectua în anul 2021, sunt în sumă de 4.469,45 mii lei, din care:

- 3.012,95 mii lei la categoria Construcții;
- 1.362,50 mii lei categoria Mașini, echipamente și mijloace de transport
- 76,00 mii lei alte active fixe
- 18 mii lei reprezentând alte servicii.

În perioada analizată au fost demarate și finalizate în regie proprie sau în contracte de prestări servicii următoarele repere din categoria construcții în valoare totală de 2.805 mii lei:

- | | |
|---|-------------|
| • Împrejmuire sector vegetal | 20 mii lei |
| • Alei și platformă parțial acoperită sera | 136 mii lei |
| • Platforme parcare auto 768,50 mp | 141 mii lei |
| • Extindere sera înmulțitor | 121 mii lei |
| • Căi acces sector vegetal | 506 mii lei |
| • Extindere sistem încălzire și recirculare | 237 mii lei |



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

• Amenajare parcele locuri de veci Cimitir Petru și Pavel	178 mii lei
• Reprofilare teren sector vegetal	61 mii lei
• Amenajare suporturi mese	40 mii lei
• Platforma PA Banzic	61mii lei
• Camera pompelor sector vegetal	256mii lei
• Irigații pepinieră	538 mii lei
• Extindere priva(investitie în curs)	27 mii lei
• Instalație degevrare	17 mii lei
• Canalizare seră	13 mii lei
• Automatizare sistem irigații	31 mii lei
• Extindere sist supraveghere baza producție	22 mii lei
• Mese flux-reflux și sist irigații	400 mii lei

De asemenea au fost contractate și realizate serviciile de proiectare th instalații pentru Sera Tudor Neculai, în valoare totală de 18 mii lei.

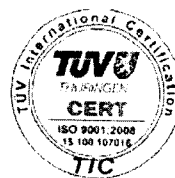
La capitolul Mașini, echipamente și mijloace de transport, în perioada analizată au fost achiziționate mijloace fixe în valoare totală de 1.258 mii lei, și anume:

• Tractoraș tuns gazon RT 5097,1	-4 buc	56mii lei
• Motocoasă Stihl FS 260-C-E	-6 buc	18mii lei
• Atomizor de stropit profesional Gardelina	-1buc	3 mii lei
• Aparat de curățat HD 10/23-4S plus	-2buc	14 mii lei
• Motocultor Bertolini AGT 413S G*270	-1buc	13 mii lei
• Mașină de taiat beton/asfalt	-1buc	9 mii lei
• Dacia Dokker Van Ambiance Blue DCI 75	-2 buc	111mii lei
• Motocultor AGT 413S G*270	- 2 buc	26mii lei
• Autocamion basculabil trilateral	-1 buc	307mii lei



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

• Ciocan demolator GSH 27 VC	-4 buc	31 mii lei
• Mai compactor MR 75R	-1 buc	7 mii lei
• Generator sudura tehnik TW220DC	-2 buc	15 mii lei
• TTP-600 Standard-Banzic orizontal	-1 buc	89mii lei
• Balotiera baloti rotunzi KONIG RXYK870	-1 buc	18mii lei
• Aparat sudura inverter MULTIMIG 200	-1 buc	4mii lei
• Mini incarcator frontal multifunctional BOBCAT	-1buc	195mii lei
• Autoutilitară basculantă FORD TRANSIT	-2 buc	253mii lei
• Abkant manual cu falca superioară	-1 buc	27mii lei
• Mașină motorizată pentru roluit profile	-1 buc	18mii lei
• Mașină de plantat pomi	-1 buc	6mii lei
• Ghilotină de tăiat tabla	-1 buc	38mii lei

Valoarea totală a investițiilor realizate în perioada 01.01.2021-31.12.2021 este de 4.081 mii lei .

CAP.VII. INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ

Obiectivele și criteriile de performanță, stabilite prin anexa la contractul de mandat, încheiate cu administratorii neexecutivi ai societății pentru perioada 01.01.2021-31.12.2021, se prezintă astfel:

Tip	OBIECTIVE GENERALE	DENUMIRE INDICATOR	Formula de calcul	UM	Realizări	Pondere	Nivel anual programat	Procent realizare	Indice realizare
							2021		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
FIN	Obținerea unei marje optime de profit care să permită dezvoltarea în continuare	Grad de îndatorare	(Datorii totale/ Capitaluri proprii) x 100	%	5.506.552/ 36.202.045 *100= 15,21%	5%	≤ 30	Nivel programat/ Nivel realizat* 100= 197,24%= 100%	5,00



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
 Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
 Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
 Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

	a societății							realizat	
		Pondere cheltuieli cu personalul în total cheltuieli	(Cheltuieli de natura salariala/ Total cheltuieli) x 100	%	29.551.348/ 50.688.029 *100= 58,30%	5%	≤ 70	Nivel programat/ Nivel realizat* 100= 120,07%= 100% realizat	5,00
		Gradul de realizare al investițiilor	Valoare investiții realizate+ investitii in curs/Investiții planificate conform BVC*100	%	4.081.357,29/ 4.469.450 *100= 91,32%	5%	≥ 60	Nivel realizat/ Nivel programat* 100= 152,20%= 100% realizat	5,00
		Costuri VAG	Costurile de exploatare (cheltuieli) realizate/ Costuri de exploatare planificate in BVC	%	50.685.821/ 50.610.000= 100,15%	5%	≥ 98%	Nivel realizat/ Nivel programat* 100= 102,19%= 100% realizat	5,00
SP	Gradul de satisfacție al clientului	Durata medie de răspuns la sesizări și reclamații	Numarul de zile calendaristice de rezolvare a reclamatii lor/ numarul total reclamatii din perioada de referință	zile	5535/1107= 5	10%	15	Nivel programat/ Nivel realizat* 100=300%= 100% realizat	10,00
OP	Cresterea performanțelor serviciilor prestate	Productivitatea muncii	Cifra de afaceri/ Nr mediu de angajati	Mii lei/ angajat	53.036.323/ 558= 95.047,17	10%	≥ 60	(Nivel realizat- Nivel programat)/ Nivel programat *100+100 =158,41	10,00



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

								=100% realizat	
OP	Creșterea portofoliului de clienți	Pondere clienți noi	Nr.Contracte terți/Total contracte din perioada de raportare	%	162/221= 73,30	10%	≥ 40	Nivel realizat/ Nivel programat *100 =183,25 =100% realizat	10,00
GC	Raportarea la timp a indicatorilor de performanță	Raportarea indicatorilor de performanță ai Consiliului de Administrație	Raportarea semestrială a situației indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai Consiliului de Administrație și transmiterea către structura de guvernare	-	Termen legal	15%	Semestria l/anual	DA = 100 %	15
	Respectarea politicilor de transparență și comunicație	Informare publică	Publicarea pe pagina web a societății a: Hotărârilor AGA, Rapoartelor C.A., Situațiilor financiare anuale și raportările contabile semestriale, Raportului anual de audit extern.	-	Termen legal	15%	Semestria l/anual	DA = 100 %	15



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

	Indeplinirea obligațiilor de raportare	Aprobarea rapoartelor Consiliului în AGA și prezenta rețelor structurii de guvernare	Raport semestrial privind activitatea de administrare conform art.55 alin.(1); Raport anual privind activitatea întreprinderilor publice conform art.56; Raport anual al CNR privind remunerația CA și a directorilor conform art.55 alin.(2)	-	Termen legal	20%	Semestria I/anual	DA = 100 %	20
--	--	--	---	---	--------------	-----	-------------------	------------	----

1. Gradul de îndatorare:

În contextul realizării activității societății se urmărește asigurarea unui echilibru cu privire la gradul de îndatorare. Acest indicator oferă informații despre:

- Rata gradului de îndatorare.
- Obiectiv: ≤ 30
- Formulă indicator $G_{\text{imn}} = \frac{\text{Datorii totale}}{\text{Capitaluri proprii}} \times 100$
- Sursa informațiilor: bilanț, balanța lunară

Gradul de îndatorare este un indicator, bineînțeles, al îndatorării și calculează proporția în care activul total este finanțat din alte surse decât cele proprii, cum sunt credite, furnizori, datorii la stat.

În condiții normale de activitate gradul de îndatorare trebuie să se situeze în jur de 50%. Un nivel peste 80% arată o dependență ridicată față de credite. Gradul de îndatorare nu arată capacitatea reală a companiei de a-și plăti datoriile ci doar nivelul de risc asumat față de creditori.

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA, indicatorul privind gradul de îndatorare este calculat pentru perioada 01.01-31.12.2021 la un nivel de 15,21% sub nivelul maxim programat de 30%, cu un procent de realizare în proporție de 197,24%.



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

2. Pondere cheltuieli cu personalul în total cheltuieli

Formulă indicator = cheltuieli de natura salariala/total cheltuieli *100

Sursa informațiilor: bilanț, balanța lunară

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , acest indicator este calculat pentru perioada 01.01-31.12.2021 la un nivel de 58,30% sub nivelul maxim programat de 70%, cu un procent de realizare în proporție de 120,07%, ceea ce indică atât importanța pe care o are gradul de satisfacție al salariaților în activitatea desfășurată , dar și dorința societății de a încadra cheltuielile de natură salarială în limitele bugetate, de a avea o productivitate a muncii în creștere și de a crea un echilibru între aceste cheltuieli și restul cheltuielilor pe care le realizează pentru a-și putea desfășura activitatea în condiții optime.

3. Gradul de realizare a investițiilor.

Prevederile art.29, alin(11) din OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare, în mod obligatoriu cuprind obiective cuantificabile privind... realizarea planului de investiții.

→ Obiectiv: realizarea proiectelor de investiții din planul de dezvoltare(plan de investiții) aprobat

→ Formula:
$$I_{pi} = \frac{\text{Valoare investitii realizate} + \text{investitii în curs}}{\text{Investitii planificate în BVC}} \times 100$$

→ Sursa informațiilor :documentele interne de la compartimentele achiziției, economic și tehnic

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , acest indicator este calculat pentru perioada 01.01-31.12.2021 la un nivel de 91,32%. peste nivelul minim programat de 60%, cu un procent de realizare în proporție de 152,20%.

4. Costuri VAG

În contextul realizării activității societății se urmăresc costurile de exploatare ale societății – inclusiv de vânzare și cheltuieli generale și administratie.

Acest indicator oferă informații despre:

- Încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat. .

→ Obiectiv: >98%

→ Formulă indicator
$$C_{VAG} = \frac{\text{Cheltuieli de exploatare (realizate)}}{\text{Costuri de exploatare planificate în BVC anual}}$$

Acest indicator este calculat la un procent de 100,15% peste nivelul minim programat de 98%. cu un procent de realizare în proporție de 102,19% .

5. Durata medie de răspuns la sesizări și reclamații

Din datele puse la dispoziție de Serviciul Tehnic Producție , care a centralizat pentru perioada 01.01.2021-31.12.2021 reclamațiile primite și modalitatea de răspuns la acestea , reiese



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registru Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

faptul că în perioada analizată au fost un număr de 1107 de sesizări și reclamații, cu o medie de 5 zile de răspuns la fiecare dintre acestea.

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 300% ceea ce indică preocuparea societății pentru asigurarea eficienței activității operaționale.

6. Productivitatea muncii

Productivitatea muncii este un indicator important al eficienței activității economice al unei societăți, care reflectă eficacitatea muncii cheltuite în procesul de producție.

→ Obiectiv: realizarea țintei asumate prin Planul de administrare

→ Formula de calcul $I_w = \frac{W}{W_{Pan}}$

Unde:

W = cifra de afaceri

W_{Pan} = Nr. mediu de angajați

➤ Sursa de informații: Bilanțul din perioada de referință

Din datele avute la dispoziție în perioada de referință reiese o productivitate a muncii de 95.047,17mii lei/angajat peste limita minimă de 60.000 mii/angajat, cu un procent de realizare a indicatorului de 158,41%.

7. Pondere clienți noi

Numărul de clienți noi cu care s-au încheiat contracte de servicii în perioada de raportare.

→ Obiectiv: încheierea de contracte noi de prestări servicii către clienți ai SPI

→ Formula de calcul $C_n = \frac{\text{Număr contracte noi cu terții}}{\text{Număr total contracte (anual)}}$

➤ Sursa de informații: documente de raportare a contractelor

La nivelul anului 2021, din totalul de 221 contracte încheiate cu clienții societății un număr de 162 sunt contracte noi încheiate la nivelul anului 2021.

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 183,25% ceea ce indică preocuparea societății către creșterea portoliului de clienți.

8. Raportarea indicatorilor de performanță ai Consiliului de Administrație

Monitorizarea calendarului raportărilor pentru încadrare în termen

→ Obiectiv: Încadrarea în termenele legale de raportare a Indicatorilor Cheie de Performanță



S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Iași, Șoseaua Tudor Neculai nr. 25; Web: www.spiasi.ro
Office Telefon: +40 232 267 392; Fax: +40 232 277 650; Email: office@spiasi.ro
Aprovizionare Telefon: +40 232 263 542; Email: aprovizionare@spiasi.ro
Registratura Cimitire: +40 232 277 510; Program Luni-Vineri: 08.00-16.00



Registul Comerțului: J22/1098/2010; C.U.I. : 27277063; Cont: RO72BTRL02401202298869xx, Banca Transilvania

Raportarea semestrială a situației indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai Consiliului de Administrație și transmiterea către structura de guvernare

→ Sursa: Adresele de transmitere a raportărilor față de calendarul stabilit.

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 100% .

9. Informare publică

Gradul de accesibilitate a informațiilor de interes public și cetățenesc din partea SPI.

→ Obiectiv: Încadrarea în termenele legale la informațiile de interes public.

Publicarea pe pagina web a societății a: Hotararilor AGA, Rapoartelor C.A., Situațiilor financiare anuale și raportările contabile semestriale, Raportului anual de audit extern.

→ Sursa informațiilor: Documentele de raportare internă.

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 100% ceea ce indică asigurarea transparenței necesare atât în relația cu autoritatea tutelară cât , cu celelalte instituții ale statului și nu în ultimul rând cu partenerii de afaceri.

10. Aprobarea rapoartelor Consiliului în AGA și prezentarea lor structurii de guvernare

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 100%.

Gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță la data de 31.12.2021

Gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță, la data de 31.12.2021, a fost realizat în procent de 100%, fiecare indicator fiind realizat în procent de peste 100% .

În concluzie se desprinde faptul că societatea are resursele necesare unui front de lucru mai mare, poate răspunde la toate solicitările beneficiarilor, atât timp cât aceștia au fondurile bănești necesare.

MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Ivanciu Nicolaie -presedinte al CA

Huțanu Ion -membru

Postolache Cristian -membru

Aivanoaei Constantin Alin -membru

Lefter Victor -membru